ՀՀ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔՆԵՐԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Երևան, Կառավարական տուն 3

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձանց ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարությունը տեղեկացնում է ժամանակավոր թափուր պաշտոնի վերաբերյալ

ԵՐԵՎԱՆԻ ԱՐԱԲԿԻՐ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՇՐՋԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏ

(ծածկագիր՝ 2.3-418)

ա) գաղտնի գործավարությունն իրականացնում է «Պետական և ծառայողական գաղտնիքի մասինե ՀՀ օրենքի և ՀՀ կառավարության 30,12,1997թ. N.626-ԿԳ որոշմամբ հաստատված հրահանգի պահանջներին համապատասխան:
բ) իր լիազորությունների սահմաններում կազմակերպում է զորահավաքային նախապատրաստության և զորահավաքի ու քաղաքացիական պաշտպանության գործընթացը.
գ) հանդիսանալով զորահավաքային նախապատրաստության և զորահավաքի կազմակերպման աշխատանքների կատարումն ապահովող վարչական շրջանի զորահավաքային մարմնի (այսուհետ՝ զորահավաքային մարմին) խմբի անդամ զորահավաքային մարմնին առաջարկություններ է ներկայացնում զորահավաքային նախապատրաստության և զորահավաքի ու քաղաքացիական պաշտպանության աշխատանքների կատարելագործման վերաբերյալ.
դ) իր իրավասության սահմաններում կազմակերպում, համակարգում և վերահսկում է վարչական շրջանի ղեկավարի աշխատակազմի և վարչական շրջանի ղեկավարի ենթակայությանը հանձնված քաղաքային կազմակերպությունների զորահավաքային պլանների մշակման աշխատանքները, անհրաժեշտության դեպքում օժանդակում է նրանց զորահավաքային առաջադրանքների կատարմանը, ինչպես նաև իրականացնում է զորահավաքային նախապատրաստության ոլորտին առընչվող այլ աշխատանքների մեթոդական ղեկավարումը.
ե) մասնակցում է զորահավաքային նախապատրաստության աշխատանքների ընթացքի մասին հաշվետվությունների պատրաստմանը՝ զորահավաքային մարմնի է ներկայացնելու համար.
զ) իրականացնում է համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի (այդ թվում՝ էլեկտրոնային տարբերակի) ստեղծման և վարման գործընթացը՝ ՀՀ կառավարության 27.02.2010թ. N.657-Ն որոշմամբ հաստատված կարգին համապատասխան.
է) ապահովում է վարչական շրջանի ղեկավարի աշխատակազմի և վարչական շրջանի ղեկավարի ենթակայությանը հանձնված քաղաքային կազմակերպությունների զինվորական հաշվառման և հատուկ զինվորական հաշվառման, պահեստազորայինների ամրագրման աշխատանքների կազմակերպումը.
ը) ըստ անհրաժեշտության օժանդակում է վարչական շրջանի ղեկավարին՝ ‘Ռազմական դրության իրավական ռեժիմի մասին’ ՀՀ օրենքով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված

միջոցառումները և ռազմական դրության իրավական ռեժիմի ապահովմանն ուղղված լիազորություններն իրականացնելիս.
թ) ապահովում է համագործակցություն զորահավաքային նախապատրաստման ոլորտում լիազոր մարմնի ու այլ զորահավաքային մարմինների հետ.

Նշված ժամանակավոր թափուր պաշտոնը զբաղեցնելու համար պահանջվում է՝

ա) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային կամ քաղաքացիական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ հայեցողական կամ քաղաքացիական պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին հինգ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ մինչև 2015 թվականի հունվարի 1-ը համայնքային ծառայության, պետական կամ համայնքային կառավարման ոլորտի առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ.

բ) ունի ՀՀ Սահմանադրության, «Երևան քաղաքում տեղական ինքնակառավարման մասինե, «Համայնքային ծառայության մասինե, «Տեղական ինքնակառավարման մասինե, «Զորահավաքային նախապատրաստության և զորահավաքի մասինե, «Քաղաքացիական պաշտպանության մասինե, «Ռազմական դրության իրավական ռեժիմի մասինե, «Բնակչության պետական ռեգիստրի մասինե, «Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության մասինե Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, ՀՀ կառավարության 27.05.2010թ. «Զինվորական հաշվառման կարգը հաստատելու մասինե N 657-Ն որոշման, Երևանի քաղաքապետարանի և վարչական շրջանի ղեկավարի աշխատակազմերի կանոնադրությունների ու իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

գ) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

դ) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

ե) տիրապետում է ռուսերենին (ազատ) և մեկ այլ օտար (կարդում, կարողանում է բացատրվել) լեզվի:

Տվյալ ժամանակավոր թափուր պաշտոնի առաջացման հիմքի վերացման ժամկետն է՝ մինչև համայնքային ծառայության թափուր պաշտոնը մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի (մասնակիցներից մեկի) կողմից զբաղեցնելը:

Դիմումների ընդունման վերջնաժամկետն է՝ 2024 թվականի հունիսի 4-ը, ժամը 10:00:

Համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձինք լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող են դիմել ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարության աշխատակազմ (ք.Երևան, Կառավարական տուն N 3, հեռ. 010 515-132):

ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարության աշխատակազմ