Հ Հ Տ Ա Ր Ա Ծ Ք Ա Յ Ի Ն   Կ Ա Ռ Ա Վ Ա Ր Մ Ա Ն Ե Վ Ե Ն Թ Ա Կ Ա Ռ ՈՒ Ց Վ Ա Ծ Ք Ն Ե Ր Ի Ն Ա Խ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

Երևան, Կառավարական տուն 3

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

Համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձանց ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարությունը տեղեկացնում է ժամանակավոր թափուր պաշտոնների վերաբերյալ

Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմ

- **աշխատակազմի** իրավաբանական վարչության դատական գործերի վարման բաժնի գլխավոր մասնագետ **(ծածկագիր՝ 2.3-565),**

- աշխատակազմի իրավաբանական վարչության վարչական բողոքների ուսումնասիրության բաժնի գլխավոր մասնագետ (ծածկագիր՝ 2.3-616),

- աշխատակազմի իրավաբանական վարչության հարկադիր գանձման և պարտավորությունների կատարման ապահովման բաժնի գլխավոր մասնագետ (ծածկագիր՝ 2.3-621),

- աշխատակազմի եկամուտների հաշվառման և գանձման վարչության հարկային եկամուտերի հաշվառման և գանձման բաժնի առաջին կարգի մասնագետ (ծածկագիր՝ 3.2-8) /երեխայի խնամքի համար տրամադրվող արձակուրդ՝ մինչև 2026 թվականի հուլիսի 7-ը ներառյալ/,

- աշխատակազմի եկամուտների հաշվառման և գանձման վարչության ոչ հարկային եկամուտերի հաշվառման և գանձման բաժնի առաջին կարգի մասնագետ (ծածկագիր՝ 3.2-10), /երեխայի խնամքի համար տրամադրվող արձակուրդ՝ մինչև 2024 թվականի փետրվարի 19-ը ներառյալ/ ;

Տվյալ ժամանակավոր թափուր պաշտոնների առաջացման հիմքի վերացման ժամկետն է՝ մինչև համայնքային ծառայության թափուր պաշտոնները մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի (մասնակիցներից մեկի) կողմից զբաղեցնելը:

Դիմումների ընդունման վերջնաժամկետն է՝ 2023 թվականի նոյեմբերի 1-ը ժամը 10:00: Խնդրում ենք դիմումներն ուղարկել միայն էլեկտրոնային տարբերակով՝ e-request.am էլեկտրոնային հասցեին: Համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձինք լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող են դիմել ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարության աշխատակազմ (ք.Երևան, Կառավարական տուն N 3, հեռ. 010-515131): ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարություն: