



ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՊԼԱՆՆԵՐՈՒՄ ԳԵՆԴԵՐԱՅԻՆ
ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅԱՆ
ՆԵՐԱՌՄԱՆ
ՔԱՅԼ-ԱՌ-ՔԱՅԼ
ՁԵՌՆԱՐԿ



Ձեռնարկի մշակողների թիմ՝

Ժաննա Հարությունյան - ՄԱԶԾ «Կանայք և երիտասարդները նորարար տեղական զարգացման գործընթացներում» ծրագրի պատասխանատու

Արմինե Մխիթարյան - ՄԱԶԾ դասընթացավար

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ



ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

- > Ինչ է գենդերային վերլուծությունը և ինչու է այն անհրաժեշտ
- > Գենդերային վերլուծության մեթոդաբանության հակիրճ նկարագրությունը
- > Ձեռնարկի նպատակը և թիրախները



ԳԼՈՒԽ 1. ԽՆԴՐԻՆ ԱՌՆՉՎՈՂ ՄԻՋԱՉԱՅԻՆ ԵՎ ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՓԱՏՆԱԹՂԹԵՐԸ

- > 1.1. ՄԱԿ-ի և ԵՄ կոնվենցիաներն ու հռչակագրերը
- > 1.2. ՀՀ օրենսդրությունը



ԳԼՈՒԽ 2. ԳԵՆԴԵՐԱՅԻՆ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅԱՆ ՇՐՋԱՓՈՒԼԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ (ՔԱՅԼ-ԱՌ-ՔԱՅԼ)

- > 2.1. Նախապատրաստական փուլ
- > 2.2. Գենդերային վերլուծության իրականացման փուլ
- > 2.3. Գենդերային վերլուծության արդյունքների ներառումը ՏԱՊ-ում
- > 2.4. Մշտադիտարկման (մոնիթորինգի) և գնահատման փուլ



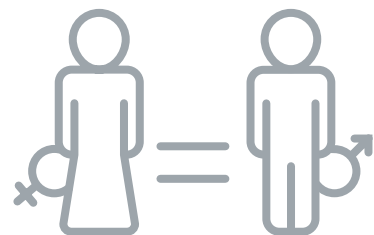
ԱՄՓՈՓՈՒՄ



ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍԿԱՑՈՒՅՈՒՄՆԵՐԸ



ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ (1-8)



Ինչ է գենդերային վերլուծությունը և ինչու է այն անհրաժեշտ

Հասարակության մեջ կանայք և տղամարդիկ ունեն տարբեր դերեր և պարտականություններ, ռեսուրսների և բարիքների տարբեր մատչելիություն, ինչի արդյունքում համայնքում իրականացվող ծրագրերը նրանց վրա ազդում են տարբեր կերպ: Չարգացմանն ուղղված ծրագրերը պետք է հաշվի առնեն այդ տարբերությունները և ներառեն գենդերային մոտեցումներ:

Կանանց և տղամարդկանց իրավունքների և հնարավորությունների իրացման ոլորտում գենդերային տարբերությունների ուսումնասիրությունը վկայում է, որ գենդերային անհավասարության հիմքը տնտեսական ոլորտում կանանց և տղամարդկանց անհավասար վիճակն է և հասարակության մեջ պահպանվող, ու նույնիսկ ամրապնդվող, գենդերային դերերի ավանդական բաժանումը: Ակնհայտ է, որ նման իրավիճակի փոփոխությունը հնարավոր է միայն հասարակության և համայնքային կառույցների վրա երկարատև ազդեցություն գործող համալիր միջոցառումների իրականացման միջոցով:

Տղամարդկանց և կանանց հավասար իրավունքների և հավասար հնարավորությունների հիմնախնդիրը, հանրային ոլորտում կանանց հնարավորությունների ընդլայնումն այն հիմնական ռազմավարական նպատակներն են, որոնք ընդգրկված են ինչպես միջազգային (Պեկինյան գործողությունների ծրագիր, Հազարամյակի զարգացման նպատակներ և ՄԱԿ-ի «Կանանց նկատմամբ խտրականության բոլոր ձևերի վերացման մասին» կոնվենցիա), այնպես էլ տեղական (ՀՀ կառավարության 2019-2023թ. գործունեության ծրագիր, «Գենդերային քաղաքականության իրականացման 2019-2023 թվականների ռազմավարությունը և միջոցառումների ծրագիրը հաստատելու մասին» ՀՀ կառավարության որոշում, 2010թ. ՀՀ կառավարության կողմից ընդունված Գենդերային քաղաքականության հայեցակարգ, 2013թ. ընդունված «Կանանց և տղամարդկանց հավասար իրավունքների և հավասար հնարավորությունների ապահովման մասին» ՀՀ օրենք) փաստաթղթերում:

Յուրաքանչյուր հասարակությունում հավասարակշռված գենդերային իրավիճակի հաստատումն ու կառավարումը հնարավոր է որակյալ գենդերային վիճակագրության առկայության դեպքում:

Ցանկացած ոլորտում լավ քաղաքականություն/ծրագիր մշակելու համար ՏԻՄ-ը պետք է հստակ իմանա, թե ովքեր են ապրում համայնքում, ինչով է զբաղված համայնքի բնակչությունը, որքանով են կանայք և տղամարդիկ, ինչպես նաև՝ խոցելի խմբերի ներկայացուցիչները, ներգրավված համայնքային կյանքում:

Քաղաքականություն/ծրագրեր մշակողները պետք է տեղյակ լինեն համայնքում ապրող տղաների և աղջիկների, տղամարդկանց և կանանց հոգսերին ու կարիքներին, ինչպես նաև այն խնդիրներին, որոնց առնչվում են տարբեր սեռերի ներկայացուցիչները՝ պայմանավորված իրենց սոցիալական կարգավիճակով և/կամ խոցելիությամբ:

Սա նշանակում է, որ յուրաքանչյուր համայնք պետք է հավաքի ու վերլուծի վիճակագրական որոշակի (գենդերային տարաբաժանված) տվյալներ, որոնք հետագայում կօգտագործվեն հիմնական խնդիրները մատնանշելու ու դրանց հնարավոր լուծումները գտնելու, համայնքի առաջնահերթությունները որոշելու, գենդերային զգայուն ծրագրեր իրականացնելու և դրանց իրականացումը գնահատելու նպատակով:

Կատարյալ տարբերակում համայնքի վիճակագրական տվյալները պետք է տեղեկատվություն ներառեն համայնքում ապրող տղամարդկանց և կանանց մասին, ինչպես նաև (բայց ոչ միայն) հետևյալ ցուցանիշները.



- տարիք, կրթություն, գործունեության տեսակ, ամուսնական կարգավիճակ
- համայնքային ծրագրերին մասնակցություն
- խոցելի խմբեր, ներառյալ՝ էթնիկ և կրոնական փոքրամասնություններ, փախստականներ, միաձևող ընտանիքներ, գործազուրկներ, աղքատներ, տարեց մարդիկ (հատկապես՝ միայնակ ապրող տարեցներ), հաշմանդամություն ունեցող անձինք:

Վիճակագրական տվյալներ հավաքելուց հետո՝ հարկավոր է վերլուծել համայնքում տիրող գենդերային իրավիճակը:

Գենդերային վերլուծությունը նշանակում է տեղեկացված լինել, թե ինչով են զբաղված համայնքում ապրող կանայք և տղամարդիկ (ներառյալ վարձատրվող և չվարձատրվող աշխատանքները), ինչպիսի ռեսուրսների են նրանք տիրապետում և ինչ է նրանց հարկավոր:

Այսպիսի վերլուծություն իրականացնելու համար պետք է լավ ճանաչել համայնքը: Պետք է խոսել համայնքի բնակիչների հետ՝ նրանց հրավիրելով ավագանու նիստերին կամ դռներում անցնելով:

Համայնքի ղեկավարների կողմից գրանցվող տեղեկատվության բնույթը կարող է փոփոխվել՝ ըստ յուրաքանչյուր համայնքի առանձնահատկությունների:

Գենդերային վերլուծության մեթոդաբանության հակիրճ նկարագրությունը

Համայնքներում գենդերային վերլուծության բացը լրացնելու և համայնքային ՏԱՊ-րում այն ընդգրկելու նպատակով՝ 2018թ. ՄԱԿ-ի «Կանայք տեղական ժողովրդավարական գործընթացներում» ծրագրի շրջանակներում մշակվել է հատուկ մեթոդաբանություն, որն իր մեջ ներառում է գենդերային վերլուծության 6 տարբեր ձևաչափեր՝ աղյուսակների տեսքով:

Այդ ձևաչափերի մշակման համար հիմք են հանդիսացել մի շարք միջազգային և տեղական կյուբեր (ինչպիսիք են, օրինակ՝ **Руководство по гендерно-чувствительным индикаторам**¹, **Gender statistics and indicators**², «Կայուն զարգացման ծրագրի մշտադիտարկման գենդերային զգայուն և տարաբաժանված ցուցիչներ» մեթոդական ձեռնարկը³, «Ինչպես հաշվի առնել կանանց և տղամարդկանց (գենդերային) շահերը համայնքային պլանավորման մեջ» ձեռնարկը⁴), որոնցում հիմնավորվում է գենդերային վիճակագրության ու գենդերային վերլուծության անհրաժեշտությունը՝ թե պետական, թե տեղական մակարդակներում, և առաջարկվում է գենդերային վերլուծության համար կիրառել ստորև ներկայացված հիմնական հարցերն ու ցուցանիշները:

¹ Руководство по гендерно-чувствительным индикаторам. Канадское агентство международного развития, Москва, «Эслан», 2001.

² Gender statistics and indicators. European Institute for Gender Equality, 2019.

³ Կայուն զարգացման ծրագրի մշտադիտարկման գենդերային զգայուն և տարաբաժանված ցուցիչներ: Մեթոդական ձեռնարկ: Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ, Համաշխարհային Բանկի աջակցությամբ, Երևան, 2011:

⁴ «Ինչպես հաշվի առնել կանանց և տղամարդկանց (գենդերային) շահերը համայնքային պլանավորման մեջ» ձեռնարկ: Կովկասի ինստիտուտ, Երևան, 2013:

Գենդերային վերլուծության համար անհրաժեշտ հիմնական հարցերը



Դաշտ	Նկարագրություն
<p>Գործունեություն</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ի՞նչ են անում կանայք և տղամարդիկ համայնքում: Ստանու՞մ են, արդյոք, դրա դիմաց աշխատավարձ (օրինակ՝ աշխատանք դպրոցում, քաղաքապետարանում, բանկում և այլն), կամ՝ ստանում դրանից եկամուտ (օրինակ՝ սեփական բիզնես, գյուղատնտեսական ապրանքի արտադրություն և վաճառք), թե՞ դա չվարձատրվող աշխատանք է (օրինակ՝ տնային տնտեսուհու աշխատանք, երեխայի խնամք, կամավորի աշխատանք): Անում են դա տա՞նք, թե՞ դրսում: • Ե՞րբ են նրանք իրականացնում այս գործունեությունը (քանի՞ ժամ - օրական/տարեկան): • Կատարելով այս աշխատանքը՝ դիմու՞մ են որևէ ռիսկերի (առողջական, ֆիզիկական): • Ո՞րն է աշխատանքի գենդերային բաժանումը: Ի՞նչ են անում հիմնականում/միայն կանայք, և ի՞նչ են անում հիմնականում/միայն տղամարդիկ: • Ի՞նչ են անում խոցելի խմբերի ներկայացուցիչները: Ինչո՞վ է դա տարբերվում մյուսների արածից: Ի՞նչ էին անում կանայք և տղամարդիկ համայնքում (օրինակ՝ ԽՍՀՄ-ի ժամանակ, պատերազմից առաջ, մինչև ֆինանսական մեծ ճգնաժամը): Փոխվե՞լ է դա: Ինչպե՞ս է այս փոփոխությունը ազդել տղամարդկանց և կանանց վրա:
<p>Ռեսուրսներ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ի՞նչ ռեսուրսներ են տղամարդիկ և կանայք օգտագործում իրենց գործունեության մեջ (հող, փոխադրամիջոց, ճանապարհներ, հաղորդակցություն, ենթակառուցվածք, ֆինանսական միջոցներ, վարկեր, կրթություն): • Կորցրե՞լ են նրանք, արդյոք, այս ռեսուրսներից որևէ մեկը (օրինակ՝ ԽՍՀՄ փլուզման, պատերազմի, ճգնաժամի հետևանքով): • Կառավարու՞մ են, արդյոք, տղամարդիկ ու կանայք այս ռեսուրսները և ունե՞ն հնարավորություն որոշելու, թե որտեղ և ինչպես օգտագործեն դրանք:



<p>↓</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ո՞վ կարող է օգտագործել այս ռեսուրսները: Որոշ մարդկանց համար այս ռեսուրսներն ավելի հասանելի են: Եթե այո, ապա ինչու՞: • Կառավարում են, արդյոք, տղամարդիկ ու կանայք այս ռեսուրսները և ունեն հնարավորություն որոշելու, թե որտեղ և ինչպես օգտագործեն դրանք: • Ո՞վ կարող է օգտագործել այս ռեսուրսները: Որոշ մարդկանց համար այս ռեսուրսներն ավելի հասանելի են: Եթե այո, ապա ինչու՞:
<p>Կարիքներ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Որո՞նք են համայնքում տղամարդկանց և կանանց ամենից հրատապ կարիքները: • Ինչպե՞ս կարելի է հոգալ այս կարիքները: • Ո՞ր կարիքները կարելի է հոգալ հենց համայնքում: • Ինչպիսի՞ օգնություն է հարկավոր համայնքին այս կարիքները հոգալու համար (օրինակ՝ թրեյնինգ, ֆինանսավորում, խորհրդատվություն և այլն):

Նոր մշակված ձևաչափերում վերը նշված աղյուսակի դաշտերը նկարագրող հարցերը տրոհվել են՝ դառնալով լրացման ենթակա առանձին աղյուսակներ, մասնավորապես՝ ընդլայնվել է պահանջվող տեղեկատվության ծավալը, մատնանշվել են տեղեկատվության հավաքագրման հնարավոր աղբյուրները, աղյուսակները ավելի հստակեցվել ու դյուրինացվել են լրացման համար (**տե՛ս Հավելվածներ 1-6-ը**):

Նոր ձևաչափերը թույլ են տալիս պատկերացում կազմելու, թե համայնքապետարաններն ինչպիսի տեղեկատվության են տիրապետում, ինչպիսի լրացուցիչ տեղեկատվության կարիք ունեն և որտեղից (ինչ աղբյուրներից) դա կարող են ստանալ, ինչպես նաև հասկանալու, թե որքան կարևոր է գենդերային վերլուծությունը՝ ՏԱՊ-ը մշակելիս:

Նշված մեթոդաբանությունը ներդնելու և այն մասնակցային դարձնելու նպատակով (ինչը պետք է օրինակ ծառայի նաև համայնքապետերի համար՝ ՏԱՊ-ի մշակման գործընթացը հնարավորինս մասնակցային դարձնելու առումով)՝ կազմակերպվել և անցկացվել են հատուկ դասընթացներ՝ 2018թ. Արենի, Գորիս, Ջերմուկ և Չառիթափ, 2019թ.՝ Արենի, Գլաձոր, Ամասիա, Սարապատ, Ախուրյան, Մարմաշեն, Վարդենիս, Ճամբարակ և Շողակաթ բազմաբնակավայր համայնքների ներկայացուցիչների հետ (համայնքի ղեկավարներ, վարչական ղեկավարներ, ՏԱՊ-ի մշակման պատասխանատուներ, ավագանու անդամներ, ՀԿ-ների ներկայացուցիչներ, ակտիվ բնակիչներ):

2019 թվականին սույն մեթոդաբանությունը կիրառվել է Արենի, Գլաձոր, Ամասիա, Սարապատ, Ախուրյան, Մարմաշեն, Վարդենիս, Ճամբարակ և Շողակաթ բազմաբնակավայր համայնքներում՝ համայնքի ՏԱՊ-ը գենդերազգայուն դարձնելու նպատակով:



Սույն ձեռնարկի նպատակներն են

Ամփիջական/ուղղակի նպատակները

1. Նպաստել համայնքի զարգացման ծրագրերի գեղեցիկագայուն պլանավորմանը և դրանց արդյունքների չափելիությանը:
2. Նպաստել համայնքային մակարդակում գեղեցիկագայուն և տարաբաժանված ցուցանիշների մշակման մեթոդաբանության ներդրմանը:
3. Նպաստել համայնքային մակարդակում (հատկապես՝ բազմաբնակավայր համայնքներում) սեռատարիքային/գեղեցիկագայուն տարաբաժանմամբ տվյալների հավաքագրման մշակույթի ձևավորմանը:

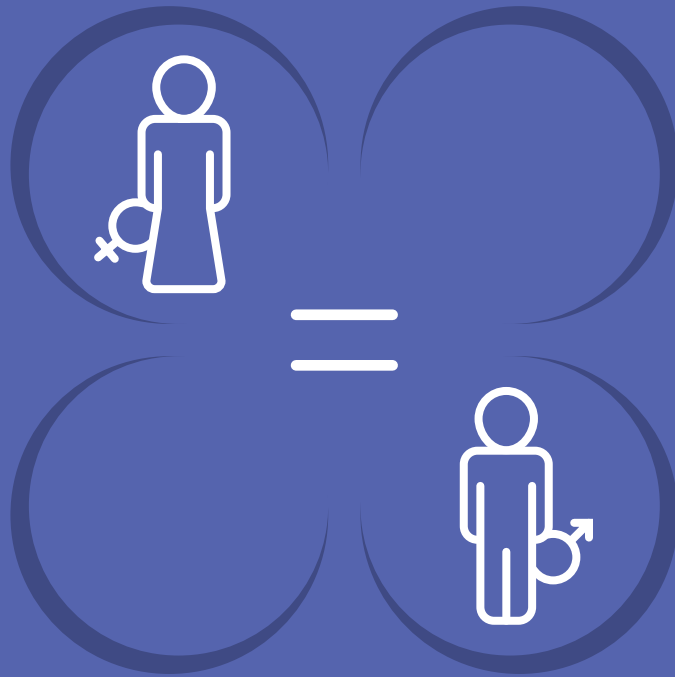
Միջնորդավորված նպատակը

1. Ձեռնարկի և գործնական աշխատանքների հիման վրա մշակել նվազագույն սեռատարիքային (գեղեցիկագայուն տարաբաժանված) տվյալների խումբ, ինչը կաջակցի համայնքներին վերլուծական տեղեկատվության հավաքագրմանը և ավելի թիրախային ՏԱՊ-եր և հնգամյա զարգացման ծրագրեր մշակելուն:

Սույն ձեռնարկը նախատեսված է.

- ✓ համայնքների ղեկավարների համար
- ✓ աշխատակազմերի քարտուղարների համար
- ✓ ֆինանսիստների/հաշվապահների համար
- ✓ առհասարակ, ՏԱՊ-երի և հնգամյա զարգացման ծրագրերի մշակման պատասխանատուների համար:





ԳԼՈՒԽ 1.

ԽՆԴՐԻՆ ԱՌՆՉՎՈՂ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ
ԵՎ ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՐԱՎԱԿԱՆ
ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ



1.1. ՄԱԿ-ի և ԵՄ կոնվենցիաներն ու հռչակագրերը

1993 թվականին, Հայաստանի ՄԱԿ-ի անդամ դառնալուց հետո, օրենսդիր իշխանությունը վավերացրել է «**Կանանց նկատմամբ խտրականության բոլոր ձևերի վերացման մասին» ՄԱԿ-ի կոնվենցիան**, որը պարտավորեցնում է այն վավերացրած բոլոր պետություններին ամրագրել տղամարդկանց և կանանց իրավահավասարության սկզբունքը սահմանադրություններում և այլ օրենսդրական ակտերում ու հասնել դրա գործնական իրականացմանը:

Պեկինյան հռչակագիրը և Պեկինյան գործողությունների ծրագիրը (1995թ.) վեր են հանում գլխավոր հիմնախնդրային ոլորտները, որտեղ նշվում է «գենդերը օրենսդրության, հասարակական քաղաքականության մեջ, ծրագրերում և նախագծերում ներդնելու անհրաժեշտությունը», ինչպես նաև «ազգային մեխանիզմների և պետական այլ կառույցների ստեղծման կամ ուժեղացման» և այդ կապակցությամբ «բարեփոխումների իրականացման գործընթացի մշտադիտարկման համար բավարար ռեսուրսների բաշխման» անհրաժեշտությունը:

Հազարամյակի զարգացման նպատակները մշակվել են Հազարամյակի հռչակագրի (2000թ.) հիման վրա, որը մեկ անգամ ևս հաստատում է գենդերային հավասարության դերի կարևորությունը:

Մարդու իրավունքների և հիմնարար ազատությունների կոնվենցիայում նույնպես ամրագրված է սեռի հատկանիշով պայմանավորված խտրականության բացառումը:

Վերանայված Եվրոպական սոցիալական խարտիան Եվրոպայի խորհրդի անդամներ հանդիսացող Կառավարությունների համար (որոնցից մեկն էլ Հայաստանն է) հաստատում է առանց սեռական խտրականության սոցիալական, իրավական և տնտեսական պաշտպանվածության իրավունքը, աշխատանքի և մասնագիտական հարցերում հավասար հնարավորությունների և հավասար վերաբերմունքի իրավունքը, աշխատանքում արժանապատվության իրավունքը, ընտանեկան պարտավորություններով աշխատողների հավասար հնարավորությունների և հավասար վերաբերմունքի իրավունքը:

1.2. ՀՀ օրենսդրությունը

Հայաստանի Հանրապետությունը ֆորմալ իրավաբանական տեսանկյունից վավերացրել է գենդերային ուղղվածության գրեթե բոլոր միջազգային իրավական ակտերը և որպես ՄԱԿ-ի ու Եվրախորհրդի անդամ և Եվրոպայի ինտեգրմանը միտված անկախ պետություն, ստանձնել է որոշակի պարտավորություններ՝ ոչ միայն վավերացնել միջազգային կարևորագույն իրավական փաստաթղթերը, այլև համաձայնեցնել ազգային օրենսդրությունն այդ փաստաթղթերի դրույթներին:

Ելնելով վերոհիշյալ պարտավորություններից, ինչպես նաև կանանց և տղամարդկանց հավասար իրավունքների ամրագրման սկզբունքից, հանրապետությունում անկախացումից հետո իրականացվել և շարունակվում են իրականացվել օրենսդրական դաշտի բարեփոխումներ:

2010թ. փետրվարին ՀՀ կառավարության կողմից ընդունված Գենդերային քաղաքականության հայեցակարգը սահմանում է կանանց և տղամարդկանց նկատմամբ պետա-

կան քաղաքականության առաջնահերթ ուղղություններն ու ընդհանուր ռազմավարությունը և ուղղված է *հասարակական կյանքի բոլոր ոլորտներում բոլոր քաղաքացիների համար հավասար իրավունքների և հավասար հնարավորությունների ապահովմանը՝ անկախ սեռից:*

Հայեցակարգը հիմնված է ՀՀ Սահմանադրության և ՀՀ օրենքների, Հայաստանի կողմից վավերացված միջազգային պայմանագրերի, ինչպես նաև ուղղորդիչ այլ միջազգային քաղաքական փաստաթղթերի վրա: Հայեցակարգի հիմքում ընկած է այն գաղափարը, որ *ժողովրդավարական, սոցիալական և իրավական պետության ճանապարհան ճանապարհը գենդերային հավասարությունն է, որը ժողովրդավարական գերակա արժեք է, մարդու հիմնարար իրավունքներից մեկը և սոցիալական արդարության հասնելու ճանապարհան:*

Գենդերային հավասարությունը նպաստում է երկրի կայուն զարգացմանը, ժողովրդավարական գործընթացների խորացմանը և հասարակության կենսագործունեության կազմակերպմանը՝ բոլոր սոցիալական խմբերի իրական հավասարության, համերաշխության, համագործակցության և հանդուրժողականության հիման վրա, մարդկային ներուժի արդյունավետ օգտագործմանը և կյանքի որակի բարձրացմանը:

2015թ. փոփոխված ՀՀ Սահմանադրության մեջ նախատեսված է առանձին դրույթ կանանց և տղամարդկանց իրավահավասարության մասին, ինչպես նաև՝ առանձին դրույթ սեռի հատկանիշով պայմանավորված խտրականության արգելման վերաբերյալ:



Հոդված 28. Կանանց և տղամարդկանց իրավահավասարությունը

Կանայք և տղամարդիկ իրավահավասար են:

Հոդված 29. Խտրականության արգելքը

Խտրականությունը՝ կախված **սեռից**, ռասայից, մաշկի գույնից, էթնիկական կամ սոցիալական ծագումից, գենետիկական հատկանիշներից, լեզվից, կրոնից, աշխարհայացքից, քաղաքական կամ այլ հայացքներից, ազգային փոքրամասնությանը պատկանելությունից, գույքային վիճակից, ծնունդից, հաշմանդամությունից, տարիքից կամ անձնական կամ սոցիալական բնույթի այլ հանգամանքներից, արգելվում է:

Հոդված 86. Պետության քաղաքականության հիմնական նպատակները

Տնտեսական, սոցիալական և մշակութային ոլորտներում պետության քաղաքականության հիմնական նպատակներն են՝

1. գործարար միջավայրի բարելավումը.
2. բնակչության զբաղվածության խթանումը և աշխատանքի պայմանների բարելավումը.
3. բնակարանային շինարարության խթանումը.
4. **կանանց և տղամարդկանց միջև փաստացի հավասարության խթանումը.**
5. երեխաների անհատականության, նրանց ֆիզիկական, մտավոր և հոգևոր լիարժեք զարգացման համար անհրաժեշտ պայմանների ապահովումը:

ՀՀ Սահմանադրության մեջ ամրագրված «խտրականությունը, կախված սեռից» նորմը կարգավորվում է «**Կանանց և տղամարդկանց հավասար իրավունքների և հավասար հնարավորությունների ապահովման մասին**» **ՀՀ օրենքով**, որի նպատակն է *հասարակական կյանքի բոլոր ոլորտներում գենդերային հավասարության ապահովումը*, կանանց և տղամարդկանց իրավական պաշտպանությունը գենդերային խտրականությունից, քաղաքացիական հասարակության ձևավորման աջակցումը և հասարակության մեջ ժողովրդավարական հարաբերությունների հաստատումը: Օրենքի խնդիրներն են ապահովել կանանց և տղամարդկանց՝



1. իրավունքների, պարտականությունների և պատասխանատվության իրական հավասարությունը, նրանց նկատմամբ հավասար վերաբերմունքը և խտրականության բացառումը.
2. **հնարավորությունների հավասարությունը.**
3. **արդյունքի հավասարությունը:**

Օրենքում սահմանվում է **գենդերային խտրականությունը (ուղղակի, անուղղակի)**՝ սեռի հատկանիշով անձանց իրավունքներն ու շահերը սահմանափակող ցանկացած տարբերակում, բացառում կամ նախապատվություն, որն ուղղված է կամ հանգեցնում է քաղաքական, տնտեսական, սոցիալական, մշակութային և հասարակական կյանքի այլ ոլորտներում կանանց և տղամարդկանց իրավահավասարության ճանաչման, օգտագործման կամ իրականացման սահմանափակմանը կամ վերացմանը:

ՀՀ աշխատանքային օրենսգիրքը աշխատանքային հարաբերություններում արգելում է խտրականությունը, որևէ տեսակի հարկադիր աշխատանքը և աշխատակիցների հանդեպ բռնությունն ու սեռական հետապնդումները:

Օրենքների ընդունմանը զուգահեռ մշակվել են նաև ենթաօրենսդրական ակտեր, որոնք ապահովում են այս կամ այն օրենքի կիրարկումը:

Սակայն ազգային օրենսդրության բարեփոխումների այս գործընթացը դեռևս չի հանգեցրել կանանց և տղամարդկանց փաստացի հավասարությանը, քանզի հռչակել իրավահավասարություն, դեռ չի նշանակում ապահովել դրա փաստացի իրականացումը: Վերապահվող իրավունքներն անհրաժեշտ, բայց ոչ բավարար պայման են:

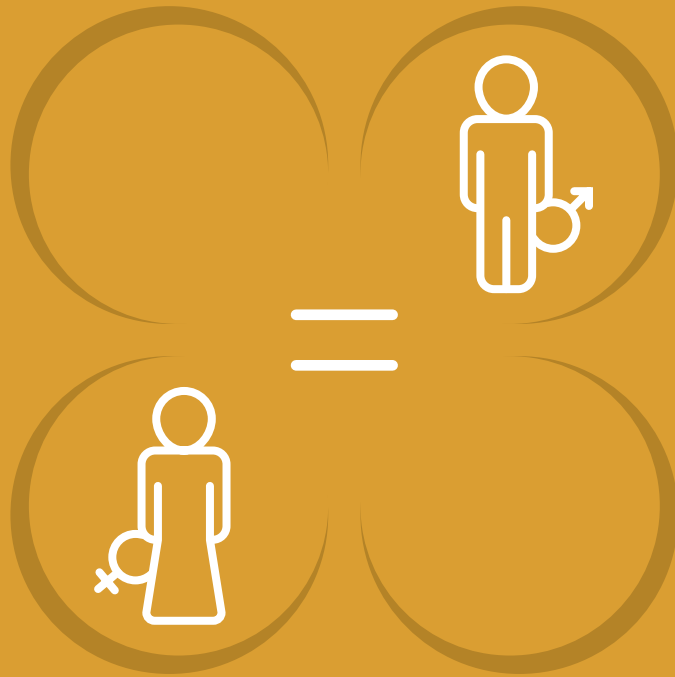
Փաստացի իրավահավասարությունը չափվում է ձեռք բերվող արդյունքներով, որոնք ենթադրում են ոչ միայն հավասար իրավունքների հռչակում, այլև հավասար հնարավորությունների ընձեռում և ռեսուրսների հավասար մատչելիություն: Բացի այդ, ներկայացուցչական ժողովրդավարությունը թելադրում է հասարակության բոլոր սոցիալական խմբերի և խավերի հավասար մասնակցություն պետության և համայնքի կառավարմանը: Իսկ տղամարդկանց և կանանց հավասար մասնակցության ապահովումը դիտվում է որպես ժողովրդավարացման գործընթացի անբաժանելի մաս:

Որպես ճիշտ ռազմավարական որոշումներ կայացնելու նախապայման՝ անհրաժեշտ է մշակել և ներդնել գենդերային զգայուն մշտադիտարկման ցուցանիշների համակարգ՝ համայնքային ծրագրերի արդյունավետության, երկու սեռերի համար հավասարապես հասանելիության և մատչելիության գնահատման, համայնքային ծրագրերի հասցեականության ապահովման նպատակով:

Միաժամանակ, անհրաժեշտ է նաև իրականացնել որակյալ, գենդերային տարաբաժանումն ապահովող, վիճակագրական տվյալների հավաքագրման համար համապատասխան

ձևաչափերի և մեթոդաբանության մշակում ու ներդրում, ինչը որակյալ վիճակագրական հաշվետվություններ օգտագործելու միջոցով կհզորացնի համայնքապետարանների մշտադիտարկում իրականացնելու կարողությունները: Մինչդեռ գենդերային տարաբաժանված վիճակագրական տվյալների և գենդերային մշտադիտարկման բացակայությունը թույլ չի տալիս կայացնել լիարժեք որոշումներ և բարելավել համայնքային ծրագրերի հասցեակա-
նությունը:





ԳԼՈՒԽ 2.

ԳԵՆԴԵՐԱՅԻՆ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅԱՆ
ՇՐՋԱՓՈՒԼԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ
(ՔԱՅԼ-ԱՌ-ՔԱՅԼ)





Առաջարկվող ձեռնարկը գեղեցիկ է զգայուն ցուցանիշների կիրառման անհրաժեշտությունը հիմնավորող և համայնքում գեղեցիկ ծրագրերի իրականացման և դրանց արդյունավետության չափման անհրաժեշտ գործիքների նկարագրությունն է:

Ձեռնարկում նշվում է, թե ինչպես կարելի է ճիշտ և արդյունավետ կիրառել գեղեցիկ ծրագրերի զգայուն ցուցանիշները ՏԱՊ-երի մշակման գործընթացներում, որպեսզի գնահատող այլ տեխնիկաների հետ համատեղ հնարավոր լինի բացահայտել երկու սեռերի ինտեգրման աստիճանը համայնքային կյանքի բոլոր ոլորտներում:

Ձեռնարկը չի հավակնում տալ ցուցանիշների հետ կապված բոլոր հարցերի պատասխանները: Այն մշակված է որպես մի փաստաթուղթ, որը երաշխավորում է ՏԱՊ-ում ցուցանիշների այնպիսի կիրառումը, որ հնարավոր լինի բացահայտել և վերլուծել համայնքում առկա գեղեցիկ իրավիճակը: Արդյունքում, հնարավոր կլինի համայնքում իրականացնել գեղեցիկ ծրագրերի զգայուն և հավասարակշռված ծրագրեր:

2.1. Նախապատրաստական փուլ

Ելնելով վերը նշվածից, մանրամասն ուսումնասիրվել են համայնքապետարանների կողմից լրացվող ՏԱՊ-երի բոլոր բաժինները՝ դրանցում գեղեցիկ ծրագրերի տարաբաժանված տվյալները ընդգրկելու հնարավորության և դրանց նպատակահարմարության տեսանկյունից:

Այսպիսով, ՏԱՊ-ը բաղկացած է հետևյալ բաժիններից (աղյուսակներից).



1. Ներածություն
2. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները
3. Համայնքի ոլորտային նպատակները, որոնք բաղկացած են 6-7 ոլորտներից
4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով՝ ըստ վերը նշված 6-7 ոլորտների
5. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով
6. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (նախատեսվող ոլորտային ծրագրերի բացվածքների ներկայացմամբ՝ ծրագրի ամփոփ նկարագիրը, նպատակները, արդյունքային ցուցանիշները, տեղեկատվության աղբյուրները, պատասխանատուները, իրականացման ժամկետները, ռիսկերը)

7. Համայնքի գույքի կառավարման տվյալ տարվա ծրագիրը
8. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների
9. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը՝ ըստ ոլորտների:

ՏԱՊ-ի մշակման գործընթացի մասնակիցներ կարող են (կամ պետք է) լինեն.



- ՏԻՄ-ը
- Հասարակական կազմակերպությունները
- Տարբեր բնագավառների մասնագետները/փորձագետները
- ՉԼՄ-ները
- Բնակիչները (և՛ կանայք, և՛ տղամարդիկ, և՛ խոցելի խմբերի ներկայացուցիչները):

ՏԱՊ-ի մշակման գործընթացի բոլոր փուլերում առաջարկությունների փաթեթի ստեղծումից մինչև ծրագրային առաջարկները, ծրագրերի քննարկումներից մինչև իրականացման մշտադիտարկումը, ծրագրերի կատարողականի հաշվետվությունից մինչև հասարակության գնահատականը և հրապարակումը, հնարավոր են համագործակցության (մասնակցայնության ապահովման) հետևյալ ձևերը.



- համատեղ աշխատանքային խմբեր
- հանձնաժողովներ
- հանրային լսումներ
- սեմինարներ
- ֆոկուս խմբային քննարկումներ
- հարցումներ (այդ թվում՝ առցանց) բնակչության շրջանում:

2.2. Գենդերային վերլուծության իրականացման փուլ

Գենդերային վերլուծությանը ներկայացվող կարևորագույն պահանջ է **օպերատիվությունը**: Հանրապետությունում տեղի ունեցող տնտեսական և սոցիալական անընդհատ փոփոխությունները ուղեկցվում են գենդերային նոր հիմնախնդիրների առաջացմամբ, որին նպաստում են նաև օրենսդրության փոփոխությունները: Նման իրավիճակում դժվարությունների, որոնց բախվում են կանայք և տղամարդիկ, վերաբերյալ օպերատիվ և համարժեք տեղեկատվության բացակայությունը կարող է խոչընդոտ լինել գենդերային հիմնախնդիրների լուծման վերաբերյալ վարչական և քաղաքական որոշումների, ծրագրերի և միջոցառումների մշակման և արդյունավետության գնահատման գործընթացներում:

Վիճակագրության մեջ կանայք և տղամարդիկ պետք է **«տեսանելի»** լինեն: Վիճակագրությունը պետք է արտահայտի կանանց և տղամարդկանց տեղն ու դերը հասարակությունում՝ հաշվի առնելով իրենց որպես սոցիալ-ժողովրդագրական առանձնահատուկ խմբերի, ինչպես նաև հասարակության մեջ կանանց և տղամարկանց համար առկա տարբեր սոցիալ-տնտեսական իրողությունները: Այն նպատակ ունի չեզոք հիմքեր սահմանել սեռային հավասարության և կանանց հնարավորությունների ընդլայնման ճանապարհին համեմատություններ կատարելու և առաջընթացը գնահատելու համար: Բացի այդ, ներկայացված տվյալները պետք է լինեն համապարփակ և դյուրընթեռնելի:

Գենդերային վիճակագրությունը/վերլուծությունը ապահովելու նպատակով առավել արդիական և արդյունավետ է դառնում գենդերային զգայուն և տարաբաժանված ցուցանիշների կիրառումը: Գլխավոր ռազմավարությունը, որը հիմնված է հենց նման ցուցանիշների հավաքագրման վրա, բաղկացած է քանակական և որակական ցուցանիշների հավաքագրման համակցված մեթոդից, որը հնարավորություն է տալիս ժամանակի ընթացքում չափելի դարձնել հասարակության մեջ տեղի ունեցող գենդերային փոփոխությունները:



Ցուցանիշ` քանակական կամ որակական բնույթի գնահատման գործոն: Ցուցանիշը կարող է լինել չափող գործիք, թիվ, փաստ, կարծիք կամ դատողություն, որը ցույց է տալիս յուրահատուկ կարգավիճակ կամ իրավիճակ և ամրագրում է ժամանակի ընթացքում տեղի ունեցող փոփոխությունները այդ կարվգավիճակում կամ իրավիճակում:

Ցուցանիշների ընտրության չափանիշներն են.



- Ցուցանիշների մշակմանը պետք է մասնակցեն բոլոր շահագրգիռ կողմերը.
- Ցուցանիշները պետք է համապատասխանեն օգտագործողների կարիքներին.
- Ցուցանիշները պետք է լինեն տարաբաժանված ըստ սեռի.
- Անհրաժեշտ է օգտագործել և քանակական, և որակական ցուցանիշներ.
- Ցուցանիշները պետք է լինեն հասկանալի և պարզ ձևակերպված.
- Ցուցանիշները պետք է լինեն հավաքագրելի.
- Անհրաժեշտ է սահմանել և պահպանել ցուցանիշների հավաքագրման պարբերականությունը.
- Հիմնական ուշադրությունը պետք է դարձնել արդյունքը չափող ցուցանիշների վրա:



> **Քանակական ցուցանիշը**

բնորոշվում է որպես քանակի չափման միավոր, ինչպես, օրինակ, բնակչության թվաքանակը, հաշմանդամություն ունեցող զբաղվածների թվաքանակը, առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների թվաքանակը և այլն:

> **Որակական ցուցանիշը**

բնորոշվում է որպես տվյալ առարկայի կամ խնդրի վերաբերյալ մարդկանց դատողությունները կամ պատկերացումները, ինչպես, օրինակ, որևէ ծառայությունից օգտվողների գոհունակությունը կամ դժգոհությունը ծառայության որակից:

Քանակական և որակական ցուցանիշների էական տարբերությունը նրանում է, որ դրանք ստացվում են տեղեկատվական տարբեր աղբյուրներից:

Քանակական ցուցանիշները հեշտ չափելի են, քանի որ ստացվում են պաշտոնական աղբյուրներից՝ ինչպես, օրինակ, մարդահամարի տվյալները, տարբեր վարչական հաշվետվությունները և այլն:

Որակական ցուցանիշներն արտահայտում են մարդկանց տարբեր ընկալումները, դիրքորոշումներն ու տեսակետները: Դրանք հիմնականում ստացվում են այնպիսի տեղեկատվական աղբյուրներից, ինչպիսիք են՝ սոցիոլոգիական հետազոտությունները, հասարակական կարծիքի ուսումնասիրությունները, հարցումները, հարցազրույցները, ֆոկլուս խմբային քննարկումները, ներգրավված դիտարկումը:

Ընդունված է քանակական ցուցանիշներն անվանել «կոշտ» կամ «օբյեկտիվ», իսկ որակականը՝ «փափուկ» կամ «սուբյեկտիվ»:

Իրականում ցուցանիշների այս երկու տեսակները լրացնում են մեկը մյուսին՝ հնարավորություն ընձեռելով իրականացնել առավել արդյունավետ մշտադիտարկում և գնահատում: Սա հիմնավորվում է նրանով, որ դրանք կարող են հաստատել կամ մատնացույց անել իրար հետ խաչվող հիմնախնդիրները:

Ընդհանրապես, ցուցանիշները՝ որպես սոցիալական շարժի չափման գործիքներ, նպաստում են համապատասխան ոլորտների նպատակային ծրագրերի մշակմանը: Գենդերային հիմնահարցերով զբաղվող մասնագետներն ընդգծում են, որ բավական երկար ժամանակ տարբեր ոլորտներում կիրառվող ցուցանիշները հնարավորություն չէին տալիս ճիշտ վերլուծություն կատարել, քանի որ շատ հաճախ անտեսվում էր կնոջ գործոնը: Կյս լուրջ բացթողումը նկատվում էր ողջ աշխարհում և բացատրվում որոշումների ընդունման մակարդակում տղամարդկանց բարձր ներկայացվածությամբ, որոնք ցանկացած հիմնահարցը լուծում էին «տղամարդիկ տղամարդկանց համար» սկզբունքով:



Գենդերային զգայուն ցուցանիշները ոչ թե վերջնական նպատակ են այլ չափողգործիք:

Գեոդերային վերլուծության համար, նախևառաջ, անհրաժեշտ է հավաքագրել համայնքի բնակչության բոլոր խմբերին հնարավորինս ամբողջովին նկարագրող գեոդերային տարաբաժանված տվյալներ, ինչպիսիք են, մասնավորապես՝

1 Համայնքի գեոդերային կազմը

- համայնքում բնակվող կանանց և տղամարդկանց թիվը (%):

2 Բնակչության տարիքային կազմը՝

- 0-6 տարեկանները (աղջիկ/տղա, %)
- 6-18 տարեկանները (աղջիկ/տղա, %)
- 18-63 տարեկանները (կին/տղամարդ, %)
- 63-ից բարձր տարեկանները (կին/տղամարդ, %)

3 Հատուկ կարիքներ ունեցող (խոցելի) խմբերը՝

- Նպաստառու ընտանիքները (կին գլխավորով և տղամարդ գլխավորով նպաստառու ընտանիքների թիվը, %-ն ընդհանուրի մեջ)
- Հաշմանդամություն ունեցող անձինք (աղջիկ/տղա, կին/տղամարդ, բացարձակ թիվը և/կամ %)
- Ժամանակավոր կացարանում ապրողները (կին/տղամարդ, բացարձակ թիվը և/կամ %)
- Միայնակ կենսաթոշակառուները (կին/տղամարդ, բացարձակ թիվը և/կամ %)
- Կենսաթոշակառուները (կին/տղամարդ, բացարձակ թիվը և/կամ %)
- Բազմազավակ ընտանիքների թիվը
- Միաձուռ երեխաները (աղջիկ/տղա, բացարձակ թիվը և/կամ %):



Վերը նշված տվյալները կարելի (հնարավոր է) ստանալ.

- ՀՀ ոստիկանության անձնագրային և վիզաների վարչությունից (տվյալները թարմացվում են տարին 2 անգամ),
- համայնքի տնտեսական գրքերից,
- համայնքի հարկերի բազայից,
- բնակչության ռեգիստրից,
- զբաղվածության տարածքային կենտրոններից (կամ **employment.am** կայքից),
- սոցիալական աջակցության տարածքային մարմիններից,
- ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունից (կամ **mlsa.am**, **ssss.am**, **hhbsp.am** կայքերից),
- ՀՀ վիճակագրական կոմիտեից (կամ **armstat.am** կայքից)
- մարզպետարանից:



ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ: Բացի վերը նշված տվյալներից, գենդերային վերլուծության համար անհրաժեշտ է հավաքագրել **Նաև 1,2,3,4,5,6 Հավելվածների աղյուսակներում** ներկայացված տվյալներն ու տեղեկատվությունը:

Համապատասխան տվյալներն ու տեղեկատվությունը համայնքապետարանները (ՏԱՊ-ի մշակման պատասխանատուները) պետք է սկսեն հավաքագրել տարվա սկզբից (փետրվար-մարտ ամիսներից) կամ գոնե բուն ՏԱՊ-ի մշակման աշխատանքները սկսելուց առնվազն 2-3 ամիս առաջ, որպեսզի հասցնեն վերլուծել հավաքագրված տվյալները՝ հասցեական (գենդերագայուն) ծրագրեր մշակելու և/կամ առաջարկվող այլ ծրագրերի հնարավոր (դրական թե՛ բացասական) ազդեցությունը բնակչության տարբեր խմբերի վրա հաշվարկելու համար:

2.3. Գենդերային վերլուծության արդյունքների ներառումը ՏԱՊ-ում

- > **«Ներածություն» բաժնում** պետք է ընդգրկվեն բնակչությանը վերաբերող վերը նշված բոլոր տվյալները, ինչպես նաև նկարագրվեն բոլոր այն նոր ծրագրերը, որոնք համայնքապետարանը պլանավորում է իրականացնել գալիք տարում՝ շեշտը դնելով հատկապես այն հանգամանքի վրա, թե ինչպիսի ազդեցություն դրանք կունենան թե՛ կանանց, թե՛ տղամարդկանց, և թե՛ խոցելի խմբերի վրա:
- > **«Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները» աղյուսակի «Ցուցանիշներ» սյունակում** անհրաժեշտ է ավելացնել նոր ցուցանիշներ, օրինակ՝ «գործազուրկության մակարդակ (%), այդ թվում՝ կին/տղամարդ (%)», «գյուղատնտեսության ոլորտում զբաղվածներ (հոգի և/կամ %), այդ թվում՝ կայանք/տղամարդիկ (հոգի և/կամ %))» և «ոչ գյուղատնտեսության ոլորտներում զբաղվածներ (հոգի և/կամ %), այդ թվում՝ կայանք/տղամարդիկ (հոգի և/կամ %))», «համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատողների թիվը, այդ թվում՝ կայանք/տղամարդիկ (հոգի և/կամ %))»: Նույն աղյուսակի «Ելակետային արժեք» և «Թիրախային արժեք» սյունակների բոլոր տվյալները տարանջատել/տարաբաժանել ըստ սեռի՝ կին/տղամարդ:
- > **«Համայնքի ոլորտային նպատակները» աղյուսակի «Վերջնական արդյունքի» բաժնի «Ցուցանիշ» սյունակում** բոլոր նշված ոլորտներին առնչվող տվյալները, հնարավորության սահմաններում, հարկավոր է տարանջատել/տարաբաժանել ըստ սեռի: Օրինակ՝ «Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայությունների որակից, %, որից՝ կին/տղամարդ, %» կամ «Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից, %, որից՝ կին/տղամարդ, %» կամ «Բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում սովորող անապահով ընտանիքների ուսանողների թիվը, որոնց ուսման վարձը մասնակի վճարում է համայնքապետարանը, այդ թվում՝ աղջիկ, % և տղա, %»

- > Եթե համայնքապետարանը նախատեսում է ՏԱՊ-ի շրջանակներում իրականացնել որևէ նոր (գենդերազգայուն) ծրագիր և դրա համար ունի համապատասխան միջոցներ, ապա այն կարելի է ընդգրկել **«ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով» աղյուսակում**, իսկ եթե ծրագրի համար այս պահին բացակայում են անհրաժեշտ միջոցները, ապա՝ **«ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով»** աղյուսակում:
- > **«ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների» աղյուսակում**՝ ըստ ոլորտների նախատեսվող ծրագրերի ներկայացումը պետք է ներառի ծրագրի ամփոփ նկարագիրը, նպատակները, արդյունքային ցուցանիշները՝ նաև կանանց և տղամարդկանց վրա ազդեցության տեսանկյունից, այդ ցուցանիշների վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրման աղբյուրները, ծրագրի իրականացման և ցուցանիշների հավաքագրման պատասխանատուները, ծրագրի իրականացման ժամկետները, իրականացմանը խանգարող ռիսկերը:



Գենդերազգայուն փորձնական ծրագրեր իրականացնելու համար նպատակահարմար է ընտրել ՏԱՊ-ում ընդգրկված և համայնքի համար զգալի նշանակություն ունեցող հետևյալ 5 ոլորտները՝

- ✓ քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն,
- ✓ մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ,
- ✓ սոցիալական պաշտպանություն,
- ✓ գյուղատնտեսություն,
- ✓ առևտուր և ծառայություններ:

2.4. Մշտադիտարկման (մոնիթորինգի) և գնահատման փուլ

Ցուցանիշների նկատմամբ ներկայացվող պահանջները հատկապես կարևոր են ոլորտային ծրագրերի իրականացման արդյունավետության մշտադիտարկման (մոնիթորինգի) և գնահատման համար:

Յուրաքանչյուր ոլորտի համար անհրաժեշտ է մշակել թե՛ քանակական, և թե՛ որակական արդյունքային ցուցանիշներ, որոնք, իրենց հերթին, ներառում են Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) և ելքային ցուցանիշներ **(սման ցուցանիշների օրինակները ներկայացված են Հավելվածներ 7-8-ում)**:

Ամեն ցուցանիշի համար հարկավոր է նշել հավաքագրման աղբյուրը և հավաքագրման համար պատասխանատու կառույցը կամ անձանց, օրինակ.

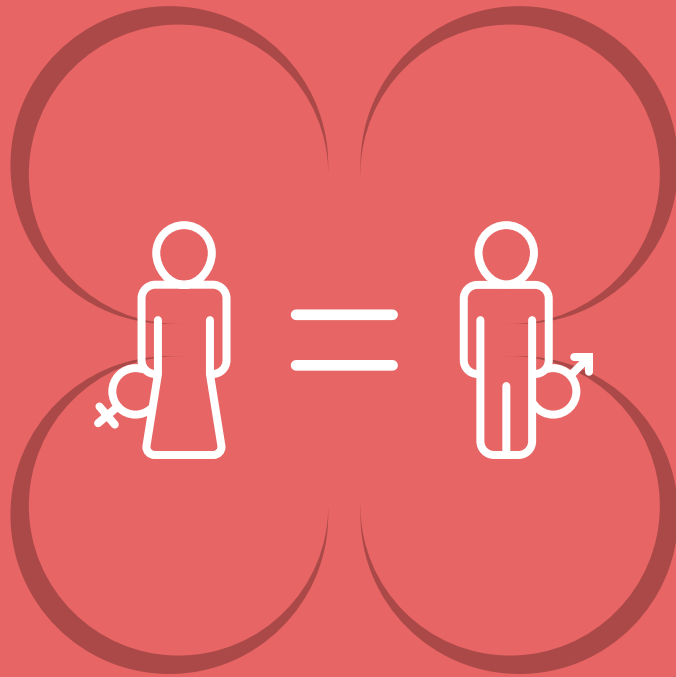


- ՏԻՄ աշխատակազմը
- Ճրագրի գնահատման համակարգը
- ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվությունները
- քաղաքացիական հասարակության կազմակերպությունները և խմբերը
- բնակիչները:

Առաջարկվող ցուցանիշների հավաքագրումը ենթադրում է արդեն գոյություն ունեցող ձևերի որոշակի փոփոխություն կամ լրացում, ինչպես նաև նոր ցուցանիշների հավաքագրման համար հետազոտությունների անցկացում:

Առաջարկվող ձևաչափի շրջանակներում գենդերային զգայուն և տարաբաժանված ցուցանիշների հավաքագրումը ոչ միայն հնարավորություն կտա ճիշտ պատկերացում կազմելու համայնքում գենդերային իրավիճակի շարժընթացի փոփոխության վերաբերյալ, այլև կնպաստի համայնքային կյանքի տարբեր ոլորտներում գենդերային զգայուն քաղաքականության մշակմանն ու իրականացմանը:





ԱՄՓՈՓՈՒՄ





Այսպիսով, ամփոփենք ՏԱՊ-երում գենդերային վերլուծության ներառման քայլերի հաջորդականությունը (շրջափուլերը):

Փուլ I. Նախապատրաստական աշխատանքներ



1. Ծանոթացում ՏԱՊ-ի բաժինների հետ:
2. Մասնակցայնության ապահովում՝ հասարակական կազմակերպությունների, տարբեր բնագավառների մասնագետների/փորձագետների, ՉԼՄ-ների և բնակիչները տարբեր խմբերի ներգրավում՝ ՏԱՊ-երի հասցեական մշակման համար անհրաժեշտ (գենդերային տարաբաժանված) տվյալներ հավաքագրելու գործում:
3. Համագործակցության ձևաչափի կանխորոշում (համատեղ աշխատանքային խմբերի և/կամ հանձնաժողովների ձևավորում, հանրային լսումների անցկացում, ֆոկլուս խմբային քննարկումների կազմակերպում, այլ):

Փուլ II. Գենդերային վերլուծության իրականացում



1. Գենդերային վերլուծության համար անհրաժեշտ գենդերային վիճակագրությունն ապահովելու նպատակով՝ առավել արդիական և արդյունավետ է գենդերային զգայուն և տարաբաժանված ցուցանիշների կիրառումը:
2. Գենդերային վերլուծության համար, նախևառաջ, անհրաժեշտ է հավաքագրել համայնքի բնակչությունը նկարագրող գենդերային տարաբաժանված տվյալներ, ինչպիսիք են, մասնավորապես՝
 - համայնքի գենդերային կազմը
 - բնակչության տարիքային կազմը
 - հատուկ կարիքներ ունեցող (խոցելի) խմբերը:
3. Վերը նշված տվյալները կարելի/հնարավոր է ստանալ.
 - ՀՀ ոստիկանության անձնագրային և վիզաների վարչությունից (տվյալները թարմացվում են տարին 2 անգամ),
 - համայնքի տնտեսական գրքերից,
 - համայնքի հարկերի բազայից,
 - բնակչության ռեգիստրից,
 - զբաղվածության տարածքային կենտրոնից (կամ **employment.am** կայքից),
 - սոցիալական աջակցության տարածքային գործակալությունից,
 - ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունից (կամ **mlsa.am**, **ssss.am**, **hhbsp.am** կայքերից),
 - ՀՀ վիճակագրական կոմիտեից (կամ **armstat.am** կայքից)
 - մարզպետարանից:

4. Բացի վերը նշված տվյալներից, անհրաժեշտ է նաև հավաքագրել 6 աղյուսակներում նախանշված տեղեկատվությունը (**տե՛ս Հավելվածներ 1-6-ը**):
5. Համապատասխան տվյալները համայնքապետարանները (ՏԱՊ-ի մշակման պատասխանատուները) պետք է սկսեն հավաքագրել տարվա սկզբից (փետրվար-մարտ ամիսներից) կամ գոնե ՏԱՊ-ի մշակման աշխատանքները սկսելուց առնվազն 2-3 ամիս առաջ:

Փուլ III.

Գեղդերային վերլուծության արդյունքների ներառումը ՏԱՊ-ում

Գեղդերային վերլուծության արդյունքները /գեղդերային ցուցանիշները/ հարկավոր է ներառել ՏԱՊ-ի հետևյալ բաժիններում.



- **«Ներածություն» բաժնում:**
- **«Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները» աղյուսակի «Ցուցանիշներ» սյունակում:**
- **Նույն աղյուսակի «Ելակետային արժեք» և «Թիրախային արժեք» սյունակներում** բոլոր տվյալները տարանջատել/տարաբաժանել ըստ սեռի՝ կին/տղամարդ:
- **«Համայնքի ոլորտային նպատակները» աղյուսակի «Վերջնական արդյունքի» «Ցուցանիշ» սյունակում** բոլոր նշված ոլորտներին առնչվող տվյալները, հնարավորության սահմաններում, հարկավոր է տարանջատել/տարաբաժանել ըստ սեռի:
- Եթե նախատեսվում է իրականացնել որևէ նոր (գեղդերագալյուն) ծրագիր և դրա համար կան համապատասխան միջոցներ, ապա այն կարելի է ընդգրկել **«ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով» աղյուսակում**, իսկ եթե ծրագրի համար այս պահին բացակայում են անհրաժեշտ միջոցները, ապա՝ **«ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով»** աղյուսակում:
- **«ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների» աղյուսակում**՝ ըստ ոլորտների նախատեսվող ծրագրերի ներկայացումը պետք է ներառի ծրագրի ամփոփ նկարագիրը, նպատակները, արդյունքային ցուցանիշները՝ նաև կանանց և տղամարդկանց վրա ազդեցության տեսանկյունից, այդ ցուցանիշների վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրման աղբյուրները, ծրագրի իրականացման և ցուցանիշների հավաքագրման պատասխանատուները, ծրագրի իրականացման ժամկետները, իրականացմանը խանգարող ռիսկերը:
- Գեղդերագալյուն ծրագրեր իրականացնելու համար նպատակահարմար է ընտրել համայնքի համար զգալի նշանակություն ունեցող հետևյալ 5 ոլորտները՝
 - ✓ քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն,
 - ✓ մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ,
 - ✓ սոցիալական պաշտպանություն,

- ✓ գյուղատնտեսություն,
- ✓ առևտուր և ծառայություններ:

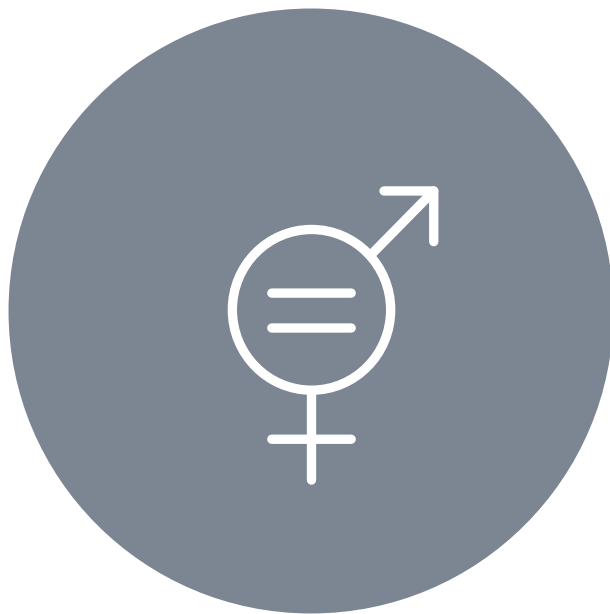
Փուլ IV.

Մշտադիտարկում և գնահատում



1. Յուրաքանչյուր ոլորտի համար անհրաժեշտ է մշակել ճրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) և ելքային ցուցանիշներ (թե՛ քանանակական, և թե՛ որակական):
2. Ամեն ցուցանիշի համար հարկավոր է նշել հավաքագրման աղբյուրը, հավաքագրման պարբերականությունը և հավաքագրման համար պատասխանատու կառույցը կամ անձանց:





ՀԻՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ



Գենդերային հավասարությունը՝ կանանց և տղամարդկանց հավասար իրավական կարգավիճակն ու դրա իրականացման համար հավասար հնարավորություններն են, որոնք հնարավորություն են ընձեռում անձանց, անկախ սեռից, ազատորեն օգտագործելու իրենց ունակությունները քաղաքական, տնտեսական, սոցիալական, մշակութային և հասարակական կյանքի այլ ոլորտներում մասնակցություն ունենալու համար: Գենդերային հավասարությունը տղամարդկանց և կանանց հավասար իրավական կարգավիճակ է, այլ ոչ թե հավասար ֆիզիոլոգիական վիճակ:



Համալիր մոտեցում գենդերային հավասարության հիմնախնդրին (մեյնսթրիմինգ)՝ ռազմավարություն, որի միջոցով կանանց և տղամարդկանց շահերը դառնում են քաղաքական, տնտեսական, սոցիալական, մշակույթի կամ հասարակական կյանքի այլ ոլորտներում իրավական ակտերի, քաղաքականության, ծրագրերի և միջոցառումների մշակման, կատարման, մշտադիտարկման և գնահատման գործընթացի անքակտելի բաղադրիչը, որն ուղղված է կանանց և տղամարդկանց միջև անհավասարության վերացմանը:



Գենդերային հեռանկարը՝ տեսլական, որը թույլ է տալիս հասկանալ և վերլուծել այնպիսի բնութագրեր, որոնք կանանց և տղամարդկանց սահմանում են հատուկ ձևերով, ներառյալ նրանց նմանություններն ու տարբերությունները:



Գենդերային չեզոք քաղաքականությունը՝ քաղաքականություն, որը հիմնված է այն պնդման վրա, որ ցանկացած անձ, անկախ սեռից, հավասարապես է կրում իր վրա քաղաքականության, ծրագրերի և օրենսդրության ազդեցությունը: Ըստ էության, նման քաղաքականությունն անտեսում է կանանց և տղամարդկանց ֆիզիկական, սոցիալական, տնտեսական տարբեր բնութագրերն ու կյանքի փորձը:



Գենդերային վիճակագրությունը՝ սեռային բաշխմամբ վիճակագրությունն է, որն արտացոլում է սոցիալ-քաղաքական կյանքի բոլոր ոլորտներում կանանց և տղամարդկանց համապատասխան դիրքը և հասարակության մեջ առկա գենդերային հիմնախնդիրներն ու հարաբերությունները: Այն գենդերային զգայուն ցուցանիշների ամբողջությունն է, որն ունի յուրահատուկ գործառնություն՝ հասարակության մեջ տեղի ունեցող փոփոխությունների բացահայտում կապված ժամանակի ընթացքում իրականացվող գենդերային փոփոխությունների հետ: Նման ցուցանիշների օգտակարությունը պայմանավորված է նրանով, որ դրանք մատնանշում են ժամանակի ընթացքում հասարակությունում կանանց և տղամարդկանց կարգավիճակի մեջ տեղի ունեցող փոփոխությունները:








Գենդերային վերլուծությունը՝ հասարակության մեջ կանանց և տղամարդկանց կարգավիճակի վրա՝ հասարակական կյանքի համապատասխան ոլորտներում գործող կամ նախաձեռնվող ծրագրերի, իրավական ակտերի, պետական քաղաքականության տարբեր ներգործությունների գնահատման գործընթացն է:

	<p>Ոլորտներ</p>	<p>Կին (քանակ/տոկոս)</p>  <ul style="list-style-type: none"> > Օրը քանի ժամ են աշխատում: > Ինչ ռիսկի են դիմում (առողջական, ֆիզիկական, հոգեբանական/հոգեկան, իրավական՝ գրանցված աշխատող են, թե՛ չգրանցված, և այլն) 	<p>Տղամարդ (քանակ/տոկոս)</p>  <ul style="list-style-type: none"> > Օրը քանի ժամ են աշխատում: > Ինչ ռիսկի են դիմում (առողջական, ֆիզիկական, հոգեբանական/հոգեկան, իրավական՝ գրանցված աշխատող են, թե՛ չգրանցված, և այլն) 	<p>Տվյալների հավաքարման աղբյուր</p>
	<p>Կրթություն (մանկապարտեզ, նախակրթարան, դպրոց)</p>			<p>Համայնքապետարան, մարզպետարան, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում¹</p>
	<p>Առողջապահություն (ամբուլատորիա, հիվանդանոց)</p>			<p>Համայնքապետարան, մարզպետարան, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում</p>
	<p>Գյուղատնտեսություն (այգեգործություն, հողագործություն, անասնապահություն, ֆերմերային տնտեսություն)</p>			<p>Տնտեսական գրքեր, հարկերի բազա, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում</p>
	<p>Ծառայություններ (հյուրանոցներ, հանրային սնունդ)</p>			<p>Տնտեսական գրքեր, հարցումներ համապատասխան կազմակերպություններին, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում</p>
	<p>Տրանսպորտ, կապ, ՏՏ</p>			<p>Տնտեսական գրքեր, հետազոտություն բնակչության շրջանում, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում</p>
	<p>Կոմունալ-կենցաղային, ջրամատակարարում</p>			<p>Համայնքապետարան, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում</p>
	<p>Շինարարություն</p>			<p>Տնտեսական գրքեր, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում</p>

¹ Քարտեզավորումն արդյունավետ մեթոդ է բացահայտելու, թե ինչպես են բնակիչները տեսնում իրենց իսկ համայնքը: Մասնավորապես, «գործողությունների» քարտեզի կազմումը թույլ կտա հասկանալու, թե համայնքի բնակիչները ուր են գնում և ինչով են գբաղվում: Stu՝ Participatory Research Guide. «Women Empowerment and Gender Equality» Program, UNDP.















	Ոլորտներ	 Կին (քանակ/տոկոս)	 Տղամարդ (քանակ/տոկոս)	Տվյալների հավաքարման աղբյուր
	Հարկային, մաքսային, բանկային			Տնտեսական գրքեր, հարցումներ համապատասխան կազմակերպություններին, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում
	Հանքարդյունաբերություն (հանքափոր, գրասենյակային աշխատանք)			Հարցումներ հանքարդյունաբերությամբ զբաղվող կազմակերպություններին, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում
	Չբուսաշրջային ծառայություններ			Հարցումներ համապատասխան կազմակերպություններին, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում
	Անվտանգության ապահովում			Համայնքապետարան, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում
	ՏԻՄ			Համայնքապետարան
	Սոցիալական ծառայություններ			Հարցումներ համապատասխան կազմակերպություններին, «գործողությունների» քարտեզի կիրառում
	Այլ			«Գործողությունների» քարտեզի կիրառում

	<p>Ոլորտներ</p>	<p>Կին (քանակ/տոկոս)</p>  <ul style="list-style-type: none"> > Օրը քանի ժամ են աշխատում: > Ինչ ռիսկի են դիմում (առողջական, ֆիզիկական, հոգեբանական/ հոգեկան, իրավական՝ գրանցված աշխատող են, թե չգրանցված, և այլն) 	<p>Տղամարդ (քանակ/տոկոս)</p>  <ul style="list-style-type: none"> > Օրը քանի ժամ են աշխատում: > Ինչ ռիսկի են դիմում (առողջական, ֆիզիկական, հոգեբանական/ հոգեկան, իրավական՝ գրանցված աշխատող են, թե չգրանցված, և այլն) 	<p>Տվյալների հավաքարման աղբյուր</p>
	<p>Տնային աշխատանք</p>			<p>Հետազոտություն բնակչության շրջանում («Կյանքի մեկ օրը» գործիքի կիրառմամբ¹), ֆոկուս խմբային քննարկումներ</p>
	<p>Երեխայի հետ դասապատրաստում</p>			<p>Հետազոտություն բնակչության շրջանում («Կյանքի մեկ օրը» գործիքի կիրառմամբ), ֆոկուս խմբային քննարկումներ</p>
	<p>Վերանորոգում (կահույք, տարածք)</p>			<p>Հետազոտություն բնակչության շրջանում («Կյանքի մեկ օրը» գործիքի կիրառմամբ), ֆոկուս խմբային</p>
	<p>Երեխաների / ծերերի / հաշմանդամների խնամք</p>			<p>Հետազոտություն բնակչության շրջանում («Կյանքի մեկ օրը» գործիքի կիրառմամբ), ֆոկուս խմբային քննարկումներ</p>
	<p>Կամավոր աշխատանք</p>			<p>Հետազոտություն բնակչության շրջանում («Կյանքի մեկ օրը» գործիքի կիրառմամբ), ֆոկուս խմբային քննարկումներ</p>
	<p>Տնամերձ հողամասի մշակում</p>			<p>Հետազոտություն բնակչության շրջանում («Կյանքի մեկ օրը» գործիքի կիրառմամբ), ֆոկուս խմբային քննարկումներ</p>



¹ «Կյանքի մեկ օրը» գործիքի կիրառումը կօգնի հավաքագրել համայնքի կանանց և տղամարդկանց առօրյային վերաբերող տեղեկատվություն, թույլ կտա հասկանալու, թե ինչ են նրանք անում օրվա ընթացքում (հատկապես՝ չվարձատրվող աշխատանքի մասով), ինչքան ժամանակ են դրա վրա ծախսում: Տես՝ Participatory Research Guide. «Women Empowerment and Gender Equality» Program, UNDP.



	Ոլորտներ	 Կին (քանակ/տոկոս)	 Տղամարդ (քանակ/տոկոս)	Տվյալների հավաքարման աղբյուր
	Աշխատավարձ			Տնտեսական գրքեր
	Գյուղատնտեսական գործունեությունից / գյուղապրանքների արտադրությունից և վաճառքից ստացվող			Հարկերի բազա, հետազոտություն բնակչության շրջանում
	Սեփական բիզնես			Համայնքապետարան, հետազոտություն բնակչության շրջանում
	Սոցիալական նպաստներ (երեխայի խնամքի նպաստ, ընտանեկան նպատ)			Սոցիալական աջակցության տարածքային գործակալությունից, misa.am կայքից
	Կենսաթոշակ			Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն
	Խնայողություններ			Հետազոտություն բնակչության շրջանում
	Գույքի վարձակալությունից ստացած			Տնտեսական գրքեր, հարկերի բազա, հարցում բնակչության շրջանում
	Օգնություն բարեկամներից և ընկերներից			Հարցում բնակչության շրջանում
	Օգնություն բարեգործական կազմակերպություններից			Հետազոտություն բնակչության շրջանում
	Դրսից դրամական փոխանցումներ			Հարցում բնակչության շրջանում












- > Ի՞նչ են անում խոցելի խմբերի (տարեցներ, հաշմանդամներ, սոցիալապես անապահով ընտանիքներ) ներկայացուցիչները:
- > Ինչո՞վ է դա տարբերվում մյուսների արածից:














Ոլորտներ	 Կին (քանակ/տոկոս)	 Տղամարդ (քանակ/տոկոս)	Տվյալների հավաքարման աղբյուր
			<p>Նշված խմբերի ներկայացուցիչների շրջանում հետազոտության անցկացում՝ հարցումներ, ֆոկուս խմբային քննարկումներ, «Կյանքի մեկ օրը» գործիքի կիրառում¹:</p> <p>Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն, սոցիալական աջակցության տարածքային գործակալություն, ՀԿ-ներ:</p> <p>«Գործողությունների» քարտեզի կիրառում:</p>

¹ «Կյանքի մեկ օրը» գործիքի կիրառումը կօգնի հավաքագրել համայնքի խոցելի խմբերի առօրյային վերաբերող տեղեկատվություն, թույլ կտա հասկանալու, թե ինչ են նրանք անում օրվա ընթացքում, ինչքան ժամանակ են դրա վրա ծախսում, ինչ և ինչքան են դրա դիմաց ստանում (եթե ստանում են):
 Sten* Participatory Research Guide. «Women Empowerment and Gender Equality» Program, UNDP.




	Ռեսուրս	 Կին (նպատակ)	 Տղամարդ (նպատակ)	Տվյալների հավաքարման աղբյուր
	Կրթություն (միջնակարգ, բարձրագույն)			Համայնքապետարան, հետազոտության անցկացում, «Տարածքների և ռեսուրսների օգտագործման» քարտեզի կիրառում ¹
	Հող (սեփական, վարձակալվող)			Հանայնքի տնտեսական գրքեր, հարկերի բազա, «Տարածքների և ռեսուրսների օգտագործման» քարտեզի կիրառում
	Անասնազուկ			Հանայնքի տնտեսական գրքեր, հարկերի բազա, «Տարածքների և ռեսուրսների օգտագործման» քարտեզի կիրառում
	Փոխադրամիջոց (սեփական մեքենա, տրանսպորտ)			Հարկերի բազա, հետազոտության անցկացում, «Տարածքների և ռեսուրսների օգտագործման» քարտեզի կիրառում
	Ճանապարհներ (ներհամայնքային, միջհամայնքային)			Հետազոտության անցկացում, «Տարածքների և ռեսուրսների օգտագործման» քարտեզի կիրառում
	Հաղորդակցություն (հեռախոս, ինտերնետ, ՉԼՍ)			Հետազոտության անցկացում, «Տարածքների և ռեսուրսների օգտագործման» քարտեզի կիրառում
	Ենթակառուցվածքներ (մանկապարտեզ, դպրոց, հիվանդանոց, փոստ, խանութ, սոցձառայություններ, բանկ)			Համայնքապետարան, հարցումներ համապատասխան կազմակերպություններին, հարցումներ բնակիչների շրջանում, «Տարածքների և ռեսուրսների օգտագործման» քարտեզի կիրառում
	Սեփական ֆինանսական միջոցներ			Հետազոտության անցկացում, «Տարածքների և ռեսուրսների օգտագործման» քարտեզի կիրառում
	Վարկեր			Հետազոտության անցկացում, «Տարածքների և ռեսուրսների օգտագործման» քարտեզի կիրառում


¹ Քարտեզավորումն արդյունավետ մեթոդ է բացահայտելու, թե ինչպես են բնակիչները տեսնում իրենց իսկ համայնքը: Մասնավորապես, «տարածքների և ռեսուրսների օգտագործման» քարտեզի կազմումը թույլ կտա հստակ պատկերացում կազմելու, թե համայնքում որտեղ և ինչ է տեղի ունենում/կատարվում, ով և ինչպիսի ռեսուրսների է տիրապետում: Stu՝ Participatory Research Guide. «Women Empowerment and Gender Equality» Program, UNDP.

	Կարիք	 Կին	 Տղամարդ	Տվյալների հավաքարման աղբյուր
	Ֆինանսական (վարկեր)			Հետազոտությունների (հարցումներ, ֆոկլուս խմբային քննարկումներ) անցկացում, «մտազրոհի» կազմակերպում
	Կրթական (վերապատրաստում, նոր գիտելիք, մասնագիտական զարգացում)			Հետազոտությունների (հարցումներ, ֆոկլուս խմբային քննարկումներ) անցկացում, «մտազրոհի» կազմակերպում
	Ծառայություններ (սոցիալական, մշակութային, հանգիստի և ժամանցի կազմակերպման)			Հետազոտությունների (հարցումներ, ֆոկլուս խմբային քննարկումներ) անցկացում, «մտազրոհի» կազմակերպում
 	Առողջության պահպանում (մտավոր և ֆիզիկական առողջություն, առողջ ապրելակերպ, ամբուլատորիաների և հիվանդանոցների առկայություն, մատչելիություն, հասանելիություն)			Հետազոտությունների (հարցումներ, ֆոկլուս խմբային քննարկումներ) անցկացում, «մտազրոհի» կազմակերպում
	Ապահովություն/անվտանգություն (տանը, աշխատավայրում)			Հետազոտությունների (հարցումներ, ֆոկլուս խմբային քննարկումներ) անցկացում, «մտազրոհի» կազմակերպում
	Շրջակա միջավայրի մաքրություն			Հետազոտությունների (հարցումներ, ֆոկլուս խմբային քննարկումներ) անցկացում, «մտազրոհի» կազմակերպում
	Միջավայրի ֆիզիկական մատչելիության և հասանելիության			Հետազոտությունների (հարցումներ, ֆոկլուս խմբային քննարկումներ) անցկացում, «մտազրոհի» կազմակերպում
	Կենսապայմաններ՝ համայնքի կառուցվածքի, տրանսպորտի պլանավորման և մատչելիության առումով			Հետազոտությունների (հարցումներ, ֆոկլուս խմբային քննարկումներ) անցկացում, «մտազրոհի» կազմակերպում

Որ կարիքները համայնքը կարող է ինքնուրույն հոգալ և որոնք դրսից աջակցության կարիք ունեն «Մտագրոհ» մեթոդի կիրառմամբ



	ՀԻՄԱ (առաջիկա 1 տարվա ընթացքում, ՏԱՊ-ի և տեղական բյուջեի միջոցներով)	ՄՈՏ ԱՊԱԳԱՅՈՒՄ (2-3 տարվա ընթացքում, ՏԱՊ-ի, տեղական բյուջեի և/կամ այլ միջոցների՝ սուբվենցիաների, բարեգործների շնորհիվ)	ԱՎԵԼԻ ՈՒՇ (4-5 տարի հետո, 5-ամյա զարգացման ծրագրի, տեղական բյուջեի և/կամ այլ միջոցների շնորհիվ)
Մենք (համայնքը) կարող ենք ինքնուրույն բավարարել տվյալ կարիք(ներ)ը (նշել վերը նշված որ կարիքները)			
Մենք (համայնքը) կարող ենք բավարարել տվյալ կարիք(ներ)ը (նշել որ կարիքները) , սակայն դրսից աջակցության/օգնության կարիք ունենք			
Մենք (համայնքը) կարող ենք բավարարել տվյալ կարիք(ներ)ը (նշել որ կարիքները) , բայց գումարի կարիք ունենք			
Մենք (համայնքը) կարող ենք բավարարել տվյալ կարիք(ներ)ը (նշել որ կարիքները) ՝ համագործակցելով պետական կառույցների հետ			
Մենք (համայնքը) չենք կարող բավարարել տվյալ կարիք(ներ)ը (նշել որ կարիքները) , սակայն կարող ենք խնդրել պետական կառույցներին կամ այլ կազմակերպություններին, որպեսզի նրանք օգնեն մեզ			
Այլ տարբերակներ			



- ✓ «Մտագրոհ» մեթոդի կիրառումը նշանակում է ակտիվ քննարկումներ ծավալել բնակիչների հետ, որի նպատակն է՝ հավաքագրել որքան հնարավոր է շատ կարծիքներ:
- ✓ Սույն մեթոդը հանդիսանում է առաջին և կարևոր քայլը՝ համայնքում առկա կարիքների բացահայտումը և այդ կարիքների բավարարման համար լուծումները հենց մասնակիցներից ստանալու համար:
- ✓ «Մտագրոհ»-ի կարևոր կանոնն է, որ **չկան սխալ կարծիքներ**:
- ✓ Կազմակերպված մտագրոհի ընթացքն ու արդյունքներն առավել արդյունավետ դարձնելու համար՝ հարկավոր է (կարելի է) կիրառել ստորև բերված աղյուսակը¹:

¹ Տես՝ Համայնքային զարգացման ծրագրի: Հայկական Կարիտաս ԲՀԿ: Participatory Research Guide. «Women Empowerment and Gender Equality» Program, UNDP.

Համայնքի 2020 թվականի ՏԱՐԵՎԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



ՀԱՎԵԼՎԱԾ

Կազմվել է՝ համայնքի ղեկավարի կողմից
Ջաստատվել է՝ համայնքի ավագանու որոշմամբ



ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ	4
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ ԵՎ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ	8
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2020 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ ԵՎ ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)	9
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2020 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ	16
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱԿՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	20
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	21



ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

2017 թվականի հունիսին «Վարչատարածքային բաժանման մասին» օրենքի պահանջով ձևավորվեց Y համայնքը՝ իր մեջ ներառելով 9 բնակավայրեր: Համայնքը հարուստ է պատմամշակութային հուշարձաններով, բնական և իրենցից պատմական մեծ արժեք ներկայացնող քարանձավներով, բազմաշերտ և գեղատեսիլ բնությամբ:

Համայնքի բնակչության կազմում



47%-ը կանայք են,



53%-ը՝ տղամարդիկ:

Բնակչության տարիքային կազմը՝



- 0-6 տարեկանները 388 հոգի են, որոնցից 188-ը աղջիկներ են, 200-ը տղաներ:
- 3-6 տարեկան երեխաների թիվը՝ 447-ն է, որից աղջիկ՝ 211-ը:
- 6-18 տարեկանները 678 հոգի են, որոնցից 299-ը աղջիկներ են, 380-ը տղաներ:
- 18-35 տարեկանները 3072-ն են, որից 1410-ը՝ կին:
- 18-63 տարեկանները 3998 հոգի են, որոնցից 1868-ը կանայք են, 2130-ը տղամարդիկ:
- 35-55 տարեկանները 2205-ն են, որից 1012-ը՝ կին:
- 63-ից բարձր տարեկանները 595 հոգի են, որոնցից 322-ը կանայք են, 273-ը տղամարդիկ:
- Նպաստառուները 145-ն են, որոնցից 44-ը սոցիալական նպաստ ստացողներն են, 101-ը՝ ընտանեկան:



Հատուկ կարիքներ ունեցող խմբերը՝

- Հաշմանդամություն ունեցող անձինք 274 են, որոնցից 185-ը կանայք են, 189-ը՝ տղամարդիկ:
- Կենսաթոշակառուները 665-ն են, որոնցից 359-ը կանայք են, 303-ը տղամարդիկ:
- Միայնակ կենսաթոշակառուները 93 հոգի են, որոնցից 53-ը կանայք են, 40-ը տղամարդիկ:
- Միաձևող երեխաները 31-ն են, որոնցից 15-ը աղջիկ, 16-ը տղա:
- Նպաստառու ընտանիքները 316 են, որից 80-ը՝ կին գլխավորով ընտանիքներ են:
- Ժամանակավոր կացարաններում բնակվող ընտանիքները 17-ն են:
- Երեք և ավել երեխա ունեցող ընտանիքները՝ 88-ը:

Տարեկան աշխատանքային պլանը (այսուհետ՝ ՏԱՊ) համայնքում առկա ֆինանսական, վարչական, մարդկային և սոցիալական ռեսուրսները կամ կապիտալները կառավարելու գործիք է, այն փաստաթուղթ է, ուր հստակորեն ներկայացվում են սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացմանն ուղղված՝ տվյալ տարվա համար ՏԻՄ-երի ռազմավարությունները, ծրագրերը և միջոցառումները¹:

Համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է հետևյալ հիմնական նպատակներով՝

- համակարգելու տեղական ինքնակառավարման մարմինների (այսուհետ՝ ՏԻՄ) տվյալ տարվա անելիքները,
- սահմանելու սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատելու համայնքի ներքին ռեսուրսները,

¹ «Մեթոդական ուղեցույց համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման», ԳՄՐԸ, ՀՖՄ, 2017:

հաշվառելու համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկելու համախառն ռեսուրսները և բացահայտելու պակասուրդը (դեֆիցիտը),

- համախմբելու համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (այսուհետե՝ ՀՀԶԾ) սահմանված՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
- շաղկապելու նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
- որոշակիացնելու նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակելու տվյալ տարվա ՏԱՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը:

Մասնավորապես, 2020թ. նախատեսվում է իրականացնել հետևյալ ծրագրերը.

- > **Գործազրկության նվազման. աշխատաշուկայում անմրցունակ կանանց կարողությունների զարգացման, գործարար միջավայրի ստեղծման, մոռացվող արհեստների կյանքի կոչման, աշխատանքային և նյութական ռեսուրսների արդյունավետ օգտագործման նպատակով արհեստագործական դասընթացների կազմակերպում:** Համայնքում բնակվող 18-63 տարեկան 1868 կանանցից միայն 241-ն է ապահովված աշխատանքով, որից 135-ը՝ կենտրոնական համայնքում: Մնացած 9 բնակավայրերում աշխատում է ընդամենը 106 կին: Կարպետագործության և թաղիքագործության ուսուցանումը հնարավորություն կնձեռի կանանց ունենալ եկամտի աղբյուր, նաև առանց ընտանիքից կտրվելու, որովհետև շատ կանայք այդ հնարավորությունը չունեն, մասնավաճ, որ բնակավայրում գոր-

ծող բրդի արտադրամասը հնարավորություն է տալիս ձեռք բերել Էժան և որակյալ հումք: Հումք կհանդիսանա նաև սեփական արտադրության բուրդը: Այս դասընթացները կօգնեն համայնքում զարգացնելու արհեստագործությունը, նաև ունենալ մշտապես գործող խմբակներ:

- > **Բնակավայրերում նախակրթարանների գործունեության ապահովում, ինչպես նաև բնակավայրերից մեկում նախակրթարանի վերանորոգում և բացում:** Այս ծրագիրը հնարավորություն կատ մոտ 30 երեխաների ստանալ նախադպրոցական կրթություն: Մասնավաճ, որ նախակրթարան կա միայն կենտրոնական բնակավայրում: Բնակավայրի նախակրթարանը կվերանորոգվի «ՇԵՆ» ՀԿ-ի կողմից՝ համայնքի ներդրումով: Իսկ պահպանման ծախսերը կհոգա համայնքապետարանը: Եթե հաշվի առնենք այն հանգամանքը, որ նշված համայնքներում արտագնա աշխատանքով զբաղված տղամարդկանց թիվը բավականին բարձր է՝ Գտաշենում 16-62 տարեկան 58 տղամարդուց 27-ը, Մեղրաշատում 135-ից 101-ը, և ամբողջ ընտանիքի հոգսը ընկած է կանանց ուսերին, ուստի այս ծրագիրը բավականին մեծ օգնություն կլինի երիտասարդ կանանց, թեկուզ և 3 ժամով ազատվելու երեխայի խնամքի հետ կապված հոգսերից: Մյուս կողմից, նշված բնակավայրերում 6 կին կունենա մշտական աշխատանք՝ թեկուզ և ոչ լրիվ աշխատաժամանակով:
- > **Հրապարակից դպրոց տանող 1 կմ ճանապարհատվածի կապիտալ վերանորոգում, մայթերի կառուցում:** Այս խնդիրը հրատապ լուծում է պահանջում, քանի որ խոսքը վերաբերվում է մեր երեխաների առողջությանը: Այս ճանապարհատվածը անանցանելի է դառնում ճմռանը և անձրևների ժամանակ: Գոյացող ջրափոսերը շրջանցելու հնարավորություն չունենալով՝ բնակիչները պարզապես առանց ցեխոտվելու և թրջվելու չեն կարող այդ տարածքը անցնել: Իսկ երեխաները և ուսուցիչները ստիպված են դասերն անցկացնել թաց ուղքերով, որը չի կարող չանդրադառնալ երեխաների առողջության վրա: Այդ ճանապար-

հով օրական անցնում է 190 երեխա, 80 ուսանող, մոտ 30 ուսուցիչներ՝ հիմնականում կին, չհաշված համայնքի բնակիչները և էլցանցի և գազի աշխատակիցները: Այս ծրագիրը ընդգրկված է եղել նաև 2018 թվականի ՏԱՊ-ի մեջ, սակայն ֆինանսական միջոցների սղության պատճառով հնարավոր չի եղել իրականացնել: Հաշվի առնելով խնդրի հրատապությունը և բնակիչների կողմից բազմիցս ներկայացված պահանջները, այն 2020 թ-ի ՏԱՊ-ի մեջ նույնպես ներառվեց: Սակայն այս ծրագիրը հնարավոր չէ իրականացնել համայնքի բյուջեի միջոցների հաշվին: Սուբվենցիոն ծրագրերին նույնպես հնարավոր չէ դիմել, քանի որ 60% ներդրում է պահանջվում: Ոստի, պետք է փնտրել դոնոր կազմակերպություններ, որոնք համաձայն կլինեն համայնքի կողմից ցածր տոկոսային ներդրմամբ այս ծրագիրը ֆինանսավորել: Ծրագրի արժեքը մոտավոր հաշվարկներով կազմում է 20 մլն դրամ:

- **Մարզադպրոցի վերանորոգում, մարզագույքի ձեռք բերում:** Մարզադպրոցը միակն է համայնքում: Գործում են ֆուտբոլի, թեթև ատլետիկայի, շախմատի, ուժային եռամարտի, սամբոյի խմբեր: Մարզադպրոց են հաճախում 130 երեխաներ, որոնցից միայն 25-ն է (կամ 19%) աղջիկ: Պատճառը անբավարար ջեռուցումն ու մարզագույքի սակավությունն է: Ջեռուցման խնդիրը լուծվել է, արդեն տեղադրվել է ֆոտովոլտային կայան, որը մարզադպրոցում կապահովի անհրաժեշտ ջերմային պայմաններ: Այս ծրագրով նախատեսվում է նոր մարզագույքի ձեռք բերման միջոցով խրախուսել աղջիկներին հաճախելու մարզադպրոց: Ծրագրի նպատակն է աղջիկների մասնակցության 19 տոկոսը դարձնել գոնե 30:
- **Ջրահեռացման հորերի կառուցում:** Համայնքում կան փողոցներ, որտեղ ստորգետնյա ջրերը լցվում են բնակիչների տները, ինչը ժամանակի ընթացքում խոնավություն է առաջացնում և թուլացնում է բնակելի շինությունների հիմքերը՝ մեծացնելով տների վթարայնության աստիճանը, որն, իր հերթին, վտանգում է ոչ միայն չափահաս բնակիչների, այլև այդ տներում ապրող 0-3 տարեկան թվով 8 երեխաների կյանքը: Ստորգետնյա ջրերը վնաս-

տում են նաև տնամերձ հողամասերը, ինչի հետևանքով ընկնում է հողի բերքատվությունը՝ նվազեցնելով բնակիչների եկամուտ ստանալու հնարավորությունը: Իսկ հաշվի առնելով, որ տնամերձ հողամասերի 58%-ը մշակվում է կանանց կողմից, ապա դա նշանակում է, որ խնդիրն, առաջին հերթին, վերաբերում է հենց կանանց, վտանգի տակ դնելով նրանց առողջությունը:

- **Բնակավայրում ջրաչափական հորերի և կապտաժների կառուցում:** Բնակավայրում բնակչության թիվը կազմում է 1327 մարդ, որոնցից 625-ը կանայք են, 702-ը տղամարդիկ: Երեխաները (0-6տ.) 137-ն են, որոնցից 44-ը՝ աղջիկ, 74-ը՝ տղա: Ավանակապիչների (կապտաժների) վերանորոգումը կապահովի բնակավայրի բնակչության անվտանգ ջրօգտագործումը՝ կանխարգելելով ջրի միջոցով հիվանդությունների տարածումը, հատկապես երեխաների շրջանում, ովքեր ավելի զգայուն են ջրի միջոցով տարածվող տարբեր վարակների նկատմամբ: Կապտաժների վերանորոգումը աստիճանական քայլ է համայնքում անվտանգ և շուրջօրյա ջրամատակարարման անցնելու համար: Շուրջօրյա ջրամատակարարումը ոչ միայն կապահովի բնակավայրի բնակիչներին խմելու ջրով, կթեթևացնի բնակչության 45 տոկոսը կազմող կանանց կենցաղային հոգսերը, այլև ջրամատակարարման դիմաց վճարված հարկերի շնորհիվ կավելանան համայնքի բյուջե կատարված մուտքերը՝ ավելացնելով համայնքի սեփական եկամուտները:
- **Կանգառների կառուցում բնակավայրում:** Բնակավայրի հեռավորությունը համայնքի կենտրոնից կազմում է 5 կմ, մարզկենտրոնից՝ 3 կմ: Հաշվի առնելով, որ սեփական ավտոմեքենա ունի բնակչության միայն 23%-ը, ապա նշանակում է, որ բնակչության մեծամասնությունը օգտվում է հասարակական տրանսպորտից: Կանգառների կառուցումը կապահովի բնակիչներին ապահով տարածքով և ծածկով: Տարեցներն ու հաշմանդամություն ունեցող անձինք կկարողանան նստած սպասել տրանսպորտի:

- > **Գազաֆիկացում բնակավայրում:** Բնակավայրում մնացել է իրականացնել շուրջ 1,75 կմ երկարությամբ գազատարի շինարարություն, որի արդյունքում բնակավայրը կունենա 100% գազամատակարարում: Չգազաֆիկացված տնտեսությունները ստիպված են առանց այդ էլ իրենց սուղ միջոցներից վճարել հեղուկ գազի և էլեկտրաէներգիայի համար: Տնտեսությունների ընդհանուր թիվը 80-ն է, շահառուների թիվը կազմում է 197 հոգի, որոնցից 71-ը՝ կանայք են, 64-ը տղամարդիկ, 56-ը երեխաներ, 2-ը հաշմանդամություն ունեցող անձինք են, 4-ը՝ միայնակ ծերեր:
- > **Նախադպրոցական ուսումնական հաստատության (ՆՈՒՀ) ջեռուցումը բնակավայրում:** Բնակավայրում այժմ մանկապարտեզ է հաճախում մոտ 32 երեխա, որից 18-ը տղա, 14-ը աղջիկ, որոնց թիվը, սակայն, կարող է հասնել մինչև 50-ի: Խնդիրը ոչ լիարժեք ջեռուցումն է, ինչի կարգավորման արդյունքում կունենանք առողջ երեխաներ, քիչ բացակայություններ, կթեթևասան սաև մանկապարտեզում աշխատող 9 կնոջ հոգսերը:
- > **Հանդիսությունների սրահի կառուցում:** Այս ուղղությամբ սկսել ենք բանակցություններ համայնքի գործարար բնակչության հետ, ինչպես նաև նախատեսվող «Չարգացման հիմնադրամի» նախաձեռնող խմբի հետ: Հանդիսությունների սրահը կօգնի բնակչությանը տիրության և ուրախության դեպքում լուծել դժվարին մի խնդիր: Այն կգործի ինքնաձախսափակման եղանակով համայնքի բնակիչների համար, իսկ մնացածի համար կգործի այլ սակագին, որով կավելանան սեփական եկամուտներն ու կստեղծվի 3 աշխատատեղ, որից 2-ը՝ կանանց համար:



Համայնքի 2020թ. տարեկան աշխատանքային պլանը բաղկացած է 5 բաժիններից.

1-ին բաժնում սահմանվում է համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները:

2-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի 2020 թվականի ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների):

3-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքային գույքի կառավարման 2020 թվականի ծրագիրը:

4-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը:

5-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը:



Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝ համայնքը բարեկարգ, Էկոլոգիապես մաքուր գյուղատնտեսական մթերքներ արտադրող, բնակչության զբաղվածությունն ապահովող համայնք է:



Աղյուսակ 1.

Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	2.7	2
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտները հազ. դրամ	55.0	56.7
Նոր ստեղծված աշխատատեղերի թիվը, որոնցից՝ հավանական է կին	1	6
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	5580	5600
Գործազրկության մակարդակը համայնքում (մարդ), որից՝ կին	4748	4730
տղամարդ	3240	3230
Գյուղատնտեսական ոլորտում զբաղվածները, որից՝ կին	1617	1633
տղամարդ	818	826
Ոչ գյուղատնտեսական ոլորտում զբաղվածները, որից՝ կին	1508	1500
տղամարդ	799	805
Ոչ գյուղատնտեսական ոլորտում զբաղվածները, որից՝ կին	832	840
տղամարդ	396	420
տղամարդ	436	420



Աղյուսակ 2.
Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, %, որից	70	80
	կին		35
	տղամարդ		35
	Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, % որից՝	1	4
	կին		4
	տղամարդ		4
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	33	35	
ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, %, որից՝	90	99	
կին		90	
տղամարդ		90	

Ոլորտային նպատակ

Ցուցանիշ

Ելակետային արժեք

Թիրախային արժեք

Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում, քաղաքացիական պաշտպանություն			
Բնակչության անվտանգության ապահովման կազմակերպում	Տարհանման պլանի առկայություն, պատասխանատուների կշանակում	այո	այո
	Փորձնական տարհանումների կազմակերպում	2	4
	Ազդանշանային համակարգերի առկայություն	այո	այո
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն			
Տարերային աղետներից, սելավներից, գարնանային հեղեղումներից, վթարային շենքերից բնակիչների պաշտպանության կազմակերպում, տուժած բնակիչներին մասնակի կյուրական, աշխատանքային օգնության տրամադրում	Քարաթափության, սեյսմավտանգ տեղամասերի քարտեզների առկայություն, այո, ոչ	այո	այո
	Տրամադրված աջակցության զումար, հազ. դրամ		500.0
	Սելավատարների մաքրման աշխատանքների իրականացում աշնանը և գարնանը՝ օգտագործելով համայնքի տեխնիկան, հազ. դրամ		
Ոլորտ 4. Գյուղատնտեսություն			
Ստեղծել գյուղատնտեսության զարգացման համար նպաստավոր պայմաններ	Անասնապահության բնագավառում զբաղվածության աճը՝ նախորդ տարվա համեմատ, %, որից՝	2	3
	կին		3
	տղամարդ		3
	Հողագործության բնագավառում զբաղվածության աճը՝ նախորդ տարվա համեմատ, %, որից՝	1	3
	կին		3
	տղամարդ		3
Կարտոֆիլ ցանող, քանդող, փխրեցնող տեխնիկաների ձեռք բերում	Կարտոֆիլի ցանքատարածությունների ավելացում՝ հա		25-30
	Նոր տեխնիկայից ստացվող եկամուտ, հազ. դրամ		2000.0
Հակակարկտային կայանների ձեռք բերում	Կարկտահարույունից պաշտպանված ցանքատարածություններ, հա	471	942
Ոլորտ 5. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա			
Ստեղծել անասնաբուժության և բուսասանիտարիայի զարգացման համար նպաստավոր պայմաններ	Անասնաբուժական կետերի քանակը	4	4

Ոլորտային նպատակ

Ցուցանիշ

Ելակետային արժեք

Թիրախային արժեք

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների վիճակը	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը, կմ	8	10
	Ճանապարհների պահպանմանն ուղղված գումարի չափը, հազ. դրամ	7000.0	7000.0
T-150 կցասայլի ձեռք բերում JSB Էքսկավատոր, ձյուն փչող տեխնիկա=MTZ 12/21	Համայնքի միջոցներով կատարված ճանապարհների հարթեցման, ձյան մաքրման հետևանքով առաջացած տնտեսումը, հազ/ դրամ		2000.0
	Ավելացած աշխատատեղերի թիվը		2
Ոլորտ 7. Տնտեսական հարաբերություններ այլ դասերին չպատկանող /զարգացման բազմակատակ ծրագրեր/			
Գործազրկության նվազման. աշխատաշուկայում անմրցունակ կանանց կարողությունների զարգացման, գործարար միջավայրի ստեղծման, մոռացվող արհեստների կյանքի կոչման, աշխատանքային և նյութական ռեսուրսների արդյունավետ օգտագործման նպատակով արհեստագործական դասընթացների կազմակերպում	Կարպետագործության և թաղիքագործության դասընթացների կազմակերպում, այո, ոչ		այո
	Ստեղծված խմբերի թիվը		3
	Դասընթացներին մասնակցած կանանց թիվը		25
Ոլորտ 8. Առևտուր և ծառայություններ			
2020 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 9. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Համայնքը դարձնել մաքուր և բարեկարգ, 2 բնակավայրերում իսկ աղբամանների ձեռք բերումից հետո, նաև բոլոր 10 բնակավայրերում կազմակերպել կանոնավոր աղբահանություն	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ ծառայությունների մատուցումից բնակչության բավարարվածության աստիճանի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), % որից`	10	15
	կին		15
	տղամարդ		15
	Աղբամանների թիվը	122	322
	Աղբավայրերի ցանկապատում, ցանկապատված աղբավայրերի թիվը		1

Ոլորտային նպատակ

Ցուցանիշ

Ելակետային արժեք

Թիրախային արժեք

Ոլորտ 10. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն				
Քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, %, որից՝	58	60	
	կին		60	
	տղամարդ		60	
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից, %, որից՝	50	70	
	կին		70	
	տղամարդ		70	
	Հետիոտների և վարորդների բավարարվածության աստիճանը միջբնակավայրային ճանապարհների վիճակից, %, որից՝	30	35	
	կին		35	
	տղամարդ		35	
	Ոլորտ 11. Հողօգտագործում			
	2020 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
	Ոլորտ 12. Կրթություն			
Ապահովել համայնքի բնակիչներին նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը	Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում, %	7	20	
	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, % որից՝	70	70	
	կին		70	
	տղամարդ		70	
	Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	20	25	
	Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվը որից՝	40	50	
	աղջիկ		37	
	տղա		13	

Ոլորտային նպատակ

Ցուցանիշ

Ելակետային արժեք

Թիրախային արժեք

	Գտաշեն բնակավայրում նախադպրոցական կրթության ապահովում 12 երեխայի համար, որից՝ աղջիկ տղա		12 9 3
	Հովտուն բնակավայրում նախադպրոցական կրթության ապահովում, 12 երեխայի համար, որից՝ աղջիկ տղա		10 4 6
	Մեղրաշատ բնակավայրում նախակրթարանի շենքի վերանորոգում և 12 երեխայի համար նախակրթարանի բացում, որից՝ աղջիկ տղա		12 8 4
	Նախակրթարանների ավելացման հետևանքով նոր ստեղծված աշխատատեղերի թիվը, որից՝ որից՝ կին տղամարդ		6 6 0
Ոլորտ 13. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը	Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, %	60	60
	Գրադարանից օգտվողների թվի տարեկան աճը նախորդ տարվա համեմատ, % որից	2	2
	կին	2	2
	տղամարդ		2
Մեղրաշատ բնակավայրում մշակույթի տան վերանորոգում, անհրաժեշտ գույքի ձեռք բերում	Բնակավայրում մշակույթի տան առկայություն	ոչ	այո
Մեղրաշատ բնակավայրում հանդիսությունների տան կապիտալ վերանորոգում և կահավորում	Հանդիսությունների տան առկայություն	ոչ	այո

Ոլորտային նպատակ

Ցուցանիշ

Ելակետային արժեք

Թիրախային արժեք

Ոլորտ 14. Առողջապահություն			
2020 թվականի ընթացքում առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 15. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
Համայնքում սպորտի զարգացման համար ստեղծել նախադրյալներ	Համայնքի ապահովվածությունը մարզադաշտերով և մարզադպրոցներով, %	10	10
	Մարզադպրոց հաճախող երեխաների թիվը, որից`	80	100
	աղջիկ	35	40
	տղա	45	60
	Մարզադահլիճ հաճախող բնակիչների թիվը, որից`	25	30
	կին	5	6
	տղամարդ	20	24
	Մարզային միջոցառումներին ներգրավված տարեցների թիվը	6	6
կին	2	2	
տղամարդ	4	4	
Ոլորտ 16. Սոցիալական պաշտպանություն			
Համայնքի միայնակ ծերերի կենցաղային խնամքի իրականացում	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների թիվը, որից`	43	90
	կին	28	63
	տղամարդ	15	27
Թեթևացնել համայնքում բնակվող անապահով ընտանիքների հոգսերը	Անապահով ընտանիքներին դրամական օգնության տրամադրում, հազ. դրամ	1700.0	1500.0
Նպաստել համայնքահեն ծառայությունների զարգացմանը, որոնք բավարարում են հաշմանդամություն ունեցող երեխաների անհատական կարիքները` ներառյալ առողջապահություն, կրթություն և սոցիալական ներառում	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	ոչ	այո
	Աջակցություն ստացած երեխաների թիվը, այդ թվում`		8
	աղջիկ		5
	տղա		3
Անամաբուժական ծառայությունների մատուցման ծավալի աճ, %	1	3	

Ոլորտային նպատակ

Ցուցանիշ

Ելակետային արժեք

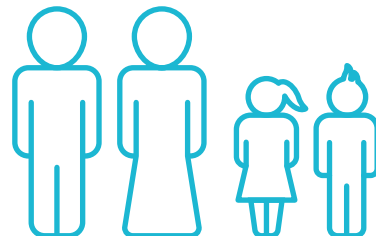
Թիրախային արժեք

Ոլորտ 17. Չբոսաշրջություն

2020 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել

Ոլորտ 18. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն

2020 թվականին տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության ապահովում	Ավագանու արտագնա նիստերի թիվը	3	4
	Բնակիչների հետ հանդիպումների թիվը	4	5
	Անցկացված հանրային լսումների թիվը	2	2
	Հանրային լսումներին մասնակցած բնակիչների թիվը, այդ թվում	30	45
	կին		22
	տղամարդ		23
	Լուսաբանված ավագանու նիստերի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ	100	100





Համայնքի 2020 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)



Աղյուսակ 3.
ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Յ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում	86751.7	Ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		86751.7	-
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
1.	Բնակչության անվտանգության ապահովման կազմակերպում	0	Ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		0	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
1.	Տարերային աղետներից, սելավներից, գարնանային հեղեղումներից, վթարային շենքերից բնակիչների պաշտպանության կազմակերպում, տուժած բնակիչներին մասնակի նյութական, աշխատանքային օգնության տրամադրում	700.0	Ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		700.0	-
Ոլորտ 4. Գյուղատնտեսություն			
1.	Ձեռք բերված գյուղատնտեսական տեխնիկայի պահպանում և շահագործում	2850.0	Ընդհանուր համայնքային
2.	Ագրոքիմիական քարտեզների կազմում	360.0	Ընդհանուր համայնքային

Ծրագրի անվանումը նպատակ

Ծրագրի արժեքը

ԲԲԳ-ի բնակավայրը

3.	Հակակարկտային կայանների պահպանում և շահագործում	720.0	Մեղրաշատ, Ողջի, Բյուրակն
Ընդամենը		3930.0	-
Ոլորտ 5. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա			
1.	Անասնաբուժական կետերի պահպանում	300.0	Ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		300.0	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
1.	Համայնքի միջբնակավայրային ճանապարհների վերանորոգման աշխատանքների իրականացում	2000.0	Ընդհանուր համայնքային
2.	Համայնքի միջբնակավայրային ճանապարհների ձյան շերտից մաքրման աշխատանքների իրականացում	5000.0	Ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		7000.0	-
Ոլորտ 7. Տնտեսական հարաբերություններ /կանանց տնտեսական ակտիվության բարձրացում/		350.0	Ընդհանուր համայնքային
Ոլորտ 8. Առևտուր և ծառայություններ			
1.	2020 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 9. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքի բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում	2776.8	Ամասիա, Արեգնադեմ
Ընդամենը		2776.8	-
Ոլորտ 10. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Բնակավայրի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և շքամուտքերի վերանորոգման և զբոսայգու բարեկարգման աշխատանքների իրականացում	5800.0	Ամասիա
2.	Համայնքում գիշերային լուսավորության իրականացում	4363.2	Ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		10163.2	-

Ծրագրի անվանումը նպատակ

Ծրագրի արժեքը

ԲԲՀ-ի բնակավայրը

Ոլորտ 11. Հողօգտագործում			
	2020 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 12. Կրթություն			
1.	Համայնքի բնակավայրերում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում	28528.5	Ամասիա, Ողջի
2.	Բնակավայրում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում	1190.0	Ամասիա
Ընդամենը		29718.5	-
Ոլորտ 13. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Բնակավայրերում գրադարանների գործունեության ապահովում	9140.4	Ամասիա, Բանդիվան, Ջրածոր
2.	Մշակութային միջոցառումների իրականացում	1600.0	Ընդհանուր համայնքային
3.	Մեղրաշատ բնակավայրում մշակույթի տան վերանորոգում	3000.0	Մեղրաշատ
4.	Մեղրաշատ բնակավայրում հանդիսությունների սրահի վերանորոգում	600.0	Մեղրաշատ
5.	Չբոսայգու վերանորոգում	1400.0	Ամասիա
Ընդամենը		19740.4	-
Ոլորտ 14. Առողջապահություն			
	2020 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 15. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
1.	Համայնքի բնակավայրում մարզադպրոցների գործունեության ապահովում	7000.0	Ամասիա, Բանդիվան
2.	Մարզադպրոցի վերանորոգում և գույքի ձեռք բերում	3000.0	Ամասիա
Ընդամենը		7300.0	-

Ոլորտ 16. Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին	1500.0	Ընդհանուր համայնքային
2.	Համայնքի միայնակ ծերերի կենցաղային խնամքի ծառայությունների իրականացում	670.0	Ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		2170.0	-
Ոլորտ 17. Չբուսաշրջություն			
	2020 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 18. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			
	2020 թվականին տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության ապահովում	0	Ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		-	-
Ընդհանուրը		172300.6	-





Աղյուսակ 4.

ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Յ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 4. Գյուղատնտեսություն			
1.	Հակակարկտային կայանների ձեռք բերում	7200.0	Արեգնադեմ, Գուաշեն, Ամասիա
2.	Աղբամանների ձեռք բերում, 120 հատ	8400.0	Ընդհանուր համայնքային
3.	Կարպետագործության և թաղիքագործության դասընթացների անցկացում, մշտական գործող խմբակների առկայության ապահովում	1600.0	Ընդհանուր համայնքային
4.	Աղբավայրերի ցանկապատման աշխատանքների իրականացում	6500.0	Ամասիա
5.	Մեղրաշատ բնակավայրի հանդիսությունների սրահի վերանորոգում և կահավորում	30000.0	Մեղրաշատ
6.	Մեղրաշատ բնակավայրի մշակույթի տան վերանորոգում	6000.0	Մեղրաշատ
7.	Նախակրթարևի վերանորոգում	12000.0	Մեղրաշատ
8.	Մարզդպրոցի ընթացիկ վերանորոգում, նոր գույքի ձեռք բերում	1200.0	Ամասիա
9.	Դպրոց տանող 1 կմ ճանապարհահատվածի վերանորոգում, մայթերի կառուցում	20000.0	Ամասիա
Ընդհանուրը		92900.0	-
Ոլորտ 10. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Ջրահեռացման համակարգի կառուցում	11500.0	Գլաձոր
2.	Ջրաչափական հորերի և կապտաժների կառուցում	10000.0	Վերնաշեն
3.	Կանգառների կառուցում	5000.0	Գետափ
4.	Գազաֆիկացում	25500.0	Գլաձոր
5.	Գազաֆիկացում	20686.0	Վերնաշեն
Ոլորտ 12. Կրթություն			
1.	Նախադպրոցական ուսումնական հաստատության (ՆՈՒՀ) ջեռուցում	5000.0	Վերնաշեն
Ոլորտ 13. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Մշակույթի տան նորոգում	6000.0	Գլաձոր
2.	Հանդիսությունների սրահի կառուցում	57000.0	Գլաձոր
Ընդհանուրը		120000.0	



Աղյուսակ 5.
ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝
ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ → Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, 90% → Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, 1% → Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, 33% → ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, 90%			
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակի բարելավում, 15%	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ	2020թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Համայնքի աշխատակազմի աշխատողների թիվը, 43 • Համայնքի ենթակայության կազմակերպությունների թիվը, 3 • Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, 4% • Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 273 օր • Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայությունը, այո • Դոնոր կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացվող ծրագրերի թիվը` 3 • ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, 2 %-ով • Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը` 80% • Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, 4 օր 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

<p>Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Աշխատակազմի բնականոն գործունեության ապահովում ✓ Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկման վճարների կատարում ✓ Համայնքապետարանի և Արեգնադեմ, Բանդիվան, Բյուրակն, Գետաշեն, Հովտուն, Մեղրաշատ, Ողջի, Ջրածոր բնակավայրերի վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգման, նոր գույքի ձեռք բերման աշխատանքների իրականացում 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր՝ 86751,7 հազար դրամ ✓ Համայնքի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 43 ✓ Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 1 ✓ Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք ✓ Վարչական ներկայացուցիչների նստավայրերի շենքեր և գույք ✓ Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը 32 ✓ Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք՝ http://amasia.am ✓ Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր 			
<p>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում, քաղաքացիական պաշտպանություն</p>					
<p>Ոլորտային նպատակ Բնակչության անվտանգության ապահովման կազմակերպում</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակիչները, որոշ չափով, պաշտպանված են, գիտեն ինչպես վարվել տագնապների դեպքում: Համայնքն ունի անհրաժեշտ հմտություններ և ռեսուրսներ բնակչությանը տարհանելու կամ ապաստանելու համար:</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Բնակչության անվտանգության ապահովման կազմակերպում</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Տարհանման պլանի առկայություն, • վերապատրաստում անցած մասնագետներ • Շչակների առկայություն համայնքի 7 բնակավայրերում 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Աշխատակազմի հետագա վերապատրաստում, ✓ Փորձնական տագնապների անցկացում ✓ Ապաստարանների կահավորում 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ապաստարանի համար շենքային պայմաններ ✓ Համագործակցություն պետական մարմինների հետ 			

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն					
<p>Ոլորտային նպատակ Տարերային աղետներից, սելավներից, գարնանային հեղեղումներից, վթարային շենքերից բնակիչների պաշտպանության կազմակերպում, տուժած բնակիչներին մասնակի նյութական, աշխատանքային օգնության տրամադրում</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Բնակիչները և համայնքի աշխատակիցները գիտեն ինչ միջոցառումներ ձեռնարկել արտակարգ իրավիճակներում • Առկա է անհրաժեշտ նյութական բազա, բնակչությանն անհրաժեշտ օգնություն ցույց տալու համար • Ստեղծված են պայմաններ կանխատեսելի աղետները կանխելու համար 	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Բնակչության անվտանգության ապահովման կազմակերպում</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Տարհանման պլանի առկայություն, վերապատրաստում անցած աշխատակազմ և համայնքի բնակիչներ • Արտակարգ իրավիճակներում անհրաժեշտ նյութերի առկայություն • տուժված բնակիչներին օգնության տրամադրում 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի աշխատակազմի և բնակիչների հետագա վերապատրաստումներ ✓ Փորձնական իրավիճակների ստեղծում և միջոցառումների անցկացում համայնքի աշխատակազմի և բնակիչների մասնակցությամբ ✓ Սելավատարների մաքրում աշնանը և գարնանը համայնքի տեխնիկայով և համայնքի աշխատուժով ✓ Զարաթափության, սեյսմավտանգ տեղամասերի քարտեզների կազմում 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ 700.0 հազար դրամ ✓ Համագործակցություն պետական մարմինների հետ ✓ Սելավատարների մաքրման համար անհրաժեշտ տեխնիկա 			

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ոլորտ 4. Գյուղատնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ Ստեղծել գյուղատնտեսության զարգացման համար նպաստավոր պայմաններ		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ → Անասնապահության բնագավառում զբաղվածության աճը Նախորդ տարվա համեմատ, 2% → Հողագործության բնագավառում զբաղվածության աճը Նախորդ տարվա համեմատ, 1%			
Ծրագիր 1. Հակակարկտային կայանների տեղադրման և պահպանման աշխատանքների իրականացում					
Ծրագրի նպատակ Խթանել հողագործության զարգացմանը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ • Հացահատիկային մշակաբույսերի բերքատվության մակարդակի բարձրացում, 3%	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ	2020թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք Հողագործության զարգացման համար առկա են բավարար պայմաններ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) • Գյուղատնտեսությամբ զբաղվածների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի բնակչության ընդհանուր թվի մեջ, 45% • Գյուղատնտեսության բնագավառում զբաղվածության աճը նախորդ տարվա համեմատ, 1% • Հակակարկտային կայանի առկայություն, այո	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ	2020թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջոցառումներ ✓ Հակակարկտային կայանի գնման և պահպանման աշխատանքների իրականացում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Կայանների ձեռք բերման համար ֆինանսական աղբյուրներ գտնելու համար ծրագրի կազմում ✓ Աշխատակազմում առկա վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր 2 ✓ Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը 3 ✓ Համայնքի հողային հաշվեկշիռ ✓ Հակակարկտային կայանի ստեղծման համար անհրաժեշտ տարածքների առկայություն, այո ✓ Գույքի կառավարման պլան				

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ծրագիր 2. Գյուղատնտեսական տեխնիկայի ձեռք բերման և պահպանման աշխատանքների իրականացում					
<p>Ծրագրի նպատակ Ավելացնել մշակովի ցանքատարածությունները</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> Համայնքի մշակվող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մակերեսի տեսակարար կշիռը գյուղատնտեսական նշանակության հողերի ընդհանուր մակերեսի մեջ, 30% 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք Ցանքատարածությունների ավելացման համար առկա է բավարար քանակությամբ գյուղ. տեխնիկա</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> Գյուղատնտեսությամբ զբաղվածների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի բնակչության ընդհանուր թվի մեջ, 45% Գյուղատնտեսության բնագավառում զբաղվածության աճը նախորդ տարվա համեմատ, 2% Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի Համայնքում գյուղատնտեսական տեխնիկայի միավորների քանակը 4 Հացահատիկի անկորուստ հավաքում 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ ✓ Գյուղատնտեսական տեխնիկայի պահպանում և շահագործում</p>		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 2150.0 հազար դրամ ✓ Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը 5 ✓ Գույքի կառավարման պլան 			

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ծրագիր 4. Ազրոջիմիական քարտեզների կազմում					
<p>Ծրագրի նպատակ Ավելացնել մշակովի ցանքատարածությունների բերքատվությունը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> Ունենալ լիարժեք ինֆորմացիա հողատարածքների քիմիական կազմի մասին, Մշակաբույսերի և պարարտանյութերի ճիշտ ընտրություն 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք Բերքատվության աճ</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> Ունենք բավարար ինֆորմացիա մշակվող հողատարածքների մասին, Ցանքատարածությունների արդյունավետ տեղաբաշխում, Հանքային և օրգանական պարարտանյութերի ճիշտ ընտրություն: 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ ✓ Ազրոջիմիական ծառայությունների ձեռք բերում</p>		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեից ֆինանսավորում 360.0 հազար դրամ ✓ Աշխատակազմի մասնագետներ</p>			
Ոլորտ 5. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա					
<p>Ոլորտային նպատակ Ստեղծել անասնապահության զարգացման համար նպաստավոր պայմաններ</p>	<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> → Անասնապահության բնագավառում զբաղվածության աճը նախորդ տարվա համեմատ, 2% → Կենդանիների անկման տոկոսի նվազում → Հիվանդ կենդանիներին ժամանակին անասնաբուժական օգնության ցուցաբերում → Կենդանիներին անհրաժեշտ դեղամիջոցների առկայության ապահովում 				
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
<p>Ոլորտային նպատակ Ներհամայնքային ճանապարհների անցանելի պահելը և վիճակի բարելավում</p>	<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> → Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը, 9 կմ → Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, 30% 				

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ծրագիր 1. Համայնքի ներհամայնքային ճանապարհների վերանորոգման աշխատանքների իրականացում					
<p>Ծրագրի նպատակ Ապահովել ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների մատուցումը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</p> <ul style="list-style-type: none"> Ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների մատուցման որակի բարելավում, 10% Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, տեղադրման, շահագործման և պահպանման ծառայությունից, 20% Տրանսպորտային միջոցների շահագործման ծախսերի (վառելիքի և ամորտիզացիոն ծախսերի) խնայողությունը, 10% 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Բարելարգվել են ներհամայնքային ճանապարհները</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> Համայնքի կենտրոնից բնակավայրեր տանող ճանապարհները պահել անցանելի վիճակում Հանդամիջյան ճանապարհների հարթեցում և փոսապլում 5 կմ Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների երկարությունը 9 կմ 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ ✓ Համայնքի ներհամայնքային ճանապարհների բարելարգման աշխատանքների իրականացում</p>		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 8937.2 հազար դրամ ✓ Ձմռանը ներհամայնքային ճանապարհների ձյան շերտից մաքրում, մշտական անցանելի վիճակում պահում ✓ Համայնքապետարանից ներհամայնքային ճանապարհների պահպանման համար շինարարական կազմակերպությունների հետ պայմանագրի առկայություն 			

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ոլորտ 7. Տնտեսական հարաբերություններ /Կանանց տնտեսական ակտիվության բարձրացում/

Ոլորտային նպատակ

Կանանց շրջանում զբաղվածության աճի խթանում,
Գործարար կանանց թվի ավելացում,
Կանանց, ներուժի հնարավորինս օգտագործում,
Առկա նյութական ռեսուրսների արդյունավետ օգտագործում

Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ

- Համայնքում ունենք որոշակի կարողություններ ձեռք բերած անհատներ, որոնք կարող են ստեղծել իրենց բիզնեսը
- Կա որոշակի կարողություններով օժտված աշխատուժ, որը պոտենցիալ է ստեղծում ապագայում գործարարության զարգացման, ներդրումների ներհույսի համար

Ծրագիր 1. Կազմակերպել թաղիքագործության և կարպետագործության դասընթացներ համայնքի բնակիչների համար

<p>Ծրագրի նպատակ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Կանանց տնտեսական դերի բարձրացում • Համայնքում ստեղծել պատրաստի հմտություններով օժտված աշխատուժի պոտենցիալ՝ հետագայում գործարար դաշտի ստեղծման նպատակով • Աշխատաշուկայում անմիջոցապես կանանց եկամտի աղբյուր ունենալու հնարավորության ընդլայնում • Թաղիքագործության և կարպետագործության, որպես մոռացված ճյուղերի, զարգացում և մասսայականացում 	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Համայնքում ունենք թաղիքագործ և կարպետագործ վարպետներ, որոնք առանց էական ներդրումների կարող են ստեղծել իրենց բիզնեսը • Կա որոշակի կարողություններով օժտված աշխատուժ, որը պոտենցիալ է ստեղծում գործարարության զարգացման, ներդրումների ներհույսի համար • Ունենք մոռացությունից հանված և նոր զարգացում ստացած թաղիքագործություն և խեցեգործություն • Համայնքում կա պատրաստի մասնագետներ թաղիքագործության և կարպետագործության ոլորտում համար • Ունենք մշտապես գործող խմբակներ 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. մարտ-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
--	--	--	--	------------------------------	---

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Կանանց կարողությունների ավելացման շնորհիվ գործազրկության նվազում և ձեռներեց կանանց թվի ավելացում</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Դասընթացների տևողությունը • Դասընթացներ հաճախած կանանց թվաքանակ • Դասընթացի արդյունքում աշխատանքով կամ ինքնազբաղվածությամբ ապահովված բկաբնակիչների թիվ • Դասընթացի արդյունքում գործարար կանանց թվի աճ • Թաղիքագործությամբ և խեցեգործությամբ պատրաստված արտադրանքի պատրաստում և իրացում: • Պատրաստված իրերի ցուցահանդես-վաճառքների իրականացում և, դրա հետևանքով զբոսաշրջիկների ներհոսքի արձանագրում 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. մարտ-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Թաղիքագործությամբ և կարպետագործությամբ զբաղվող կանանց ցուցակագրում, խմբերի ստեղծում ✓ Թաղիքագործ և կարպետագործ վարպետների/ ուսուցանողների/հետ պայմանագրի կնքում ✓ Տարածքի տրամադրում և անհրաժեշտ պայմանների ստեղծում ✓ Դոնոր կազմակերպության փնտրում ✓ Աչքի ընկած ընկած անհատներին ավելի խորը մասնագիտանալու հնարավորության ընձեռում 	<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 1500.0 հազար դրամ, որում ներառված է նաև դոնոր կազմակերպության ներդրումը ✓ Անհրաժեշտ տարածքի առկայություն ✓ Ուսուցանողի հետ նախնական պայմանավորվածության առկայություն ✓ Դասընթացներին մասնակցել ցանկացողների մեծ թվաքանակ ✓ Էժան հումքի առկայություն 				
<p>Ոլորտ 8. Առևտուր և ծառայություններ</p>					
<p>2020 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում</p>					
<p>Ոլորտ 9. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</p>					
<p>Ոլորտային նպատակ Համայնքը դարձնել մաքուր և բարեկարգ, 2 բնակավայրերում կազմակերպել կանոնավոր աղբահանություն</p>	<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</p> <p>→ Աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ ծառայությունների մատուցումից բնակչության բավարարվածության աստիճանի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), 10%</p>				

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

→ Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող ամբողջ աղբի քանակի մեջ, 80%

Ծրագիր 1. Համայնքի Արեգնադեմ, Բանդիվան և Հովտուն բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում

<p>Ծրագրի նպատակ Համայնքի բնակավայրերը դարձնել մաքուր և բարեկարգ</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն, այո</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը՝ 5 Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), 2 օր Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, 200 քմ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունից, 80 % 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ (գործողություններ) ✓ Համայնքի բնակավայրերում կանոնավոր աղբահանության և սանիտարական մաքրման կազմակերպում</p>	<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 2776.8 հազար դրամ ✓ Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը՝ 5 ✓ Աղբատար մեքենաների թիվը 1 ✓ Աղբամանների թիվը 112 				

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ոլորտ 10. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ Քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ → Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, 58% → Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից, 40% → Ճանապարհների պահպանմանն ուղղված բյուջետային միջոցներ, 9000.0 հազ. դրամ			
Ծրագիր 1. Բնակավայրի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և շքամուտքերի վերանորոգման և զբոսայգու բարեկարգման աշխատանքների իրականացում					
Ծրագրի նպատակ Բնակավայրում ունենալ բարեկարգ զբոսայգի և վերանորոգված տանիքներով ու շքամուտքերով բազմաբնակարան շենքեր	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ • Նորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, 15% • Նորոգված շքամուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, 15% • Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը զբոսայգու բարեկարգման աշխատանքներից, 80%	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2020թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Մեծացել է բնակավայրի գրավչությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) • Բազմաբնակարան շենքերի թիվը, որոնց տանիքները վերանորոգվել են • Բազմաբնակարան շենքերի թիվը, որոնց շքամուտքերը վերանորոգվել են 6 • Չբոսայգու վիճակը, բավարար • Չբոսայգու բարեկարգման տևողությունը, 20 օր • Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների վերանորոգման տևողությունը 40 օր	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2020թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

<p>Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Բնակավայրի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և շքամուտքերի վերանորոգման աշխատանքների իրականացում ✓ Բնակավայրի զբոսայգու բարեկարգման աշխատանքների իրականացում 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 5050.0 հազար դրամ ✓ Բազմաբնակարան շենքերի թիվը, որոնց տանիքները ենթակա են ընթացիկ նորոգման 6 ✓ Բազմաբնակարան շենքերի թիվը, որոնց շքամուտքերը ենթակա են վերանորոգման 10 ✓ Չբոսայգում խաղահրապարակների առկայություն 			
<p>Ծրագիր 2. Համայնքում գիշերային լուսավորության իրականացում</p>					
<p>Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի ներհամայնքային փողոցների լուսավորվածությունը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորվող տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորվող տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, 10% 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Արեգնադեմ, Բանդիվան, Բյուրակն, Գետաշեն, Հովտուն, Մեղրաշատ, Ողջի և Ջրածոր բնակավայրերի փողոցները լուսավոր են և անվտանգ</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը, 7 կմ • Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ 45% • Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը 3 ժամ • Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ձմռանը 4 ժամ 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Բնակավայրի գլխավոր փողոցների լուսավորում և լուսավորության համակարգերի ընթացիկ պահպանություն ✓ Արեգնադեմ բնակավայրի գլխավոր փողոցների լուսավորում և լուսավորության համակարգերի ընթացիկ պահպանություն 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ, 5250.0 հազար դրամ ✓ Համայնքապետարանից՝ փողոցների գիշերային լուսավորության անցկացման աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը՝ 2 			

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
----------------	--------------------------	---------------------------	--------------	--------	--------

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Բանդիվան բնակավայրի գլխավոր փողոցների լուսավորում և լուսավորության համակարգերի ընթացիկ պահպանություն ✓ Բյուրակն բնակավայրի գլխավոր փողոցների լուսավորում և լուսավորության համակարգերի ընթացիկ պահպանություն ✓ Գետաշեն բնակավայրի գլխավոր փողոցների լուսավորում և լուսավորության համակարգերի ընթացիկ պահպանություն ✓ Հովտուն բնակավայրի գլխավոր փողոցների լուսավորում և լուսավորության համակարգերի ընթացիկ պահպանություն ✓ Մեղրաշատ բնակավայրի գլխավոր փողոցների լուսավորում և լուսավորության համակարգերի ընթացիկ պահպանություն ✓ Ողջի բնակավայրի գլխավոր փողոցների լուսավորում և լուսավորության համակարգերի ընթացիկ պահպանություն ✓ Ջրածոր բնակավայրի գլխավոր փողոցների լուսավորում և լուսավորության համակարգերի ընթացիկ պահպանություն 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Առկա լուսավորության համակարգի երկարությունը՝ 4 կմ ✓ Առկա լուսավորության համակարգի հենասյուների թիվը 220 ✓ Առկա դրոսեյների թիվը 30 ✓ Առկա մեկնարկիչների թիվը 42
--	---

Ծրագիր 3. Ջրահեռացման, ջրաչափական հորերի ու կապտաժների, կանգառների կառուցում, գազաֆիկացում

<p>Ծրագրերի նպատակը Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ջրահեռացման հորերի կառուցում՝ օգտվող բնակավայրերի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի կազմում, 7,5% • Ջրաչափական հորերի և կապտաժների կառուցում՝ օգտվող բնակավայրերի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի կազմում, 21% • Կանգառների կառուցում՝ օգտվող բնակավայրերի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի կազմում, 36% • Գազաֆիկացում՝ օգտվող բնակավայրերի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի կազմում, 4% 	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>1 տարի</p>	<p>Դոնոր կազմակերպության կողմից ֆինանսավորման ուղացում</p>
---	---	---	-------------------------	---------------	--

Ոլորտ 11. Հողօգտագործում

2020 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ոլորտ 12. Կրթություն					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել և ընդլայնել համայնքի բնակիչներին նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ → Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների ծավալի մեծացում → Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, 70% → Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 40% → Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թիվը՝ 60:			
Ծրագիր 1. Համայնքի բնակավայրերում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքի բնակավայրերում ապահովել նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ • Ծնողների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, 70% • Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, 40%	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Ողջի բնակավայրի վարչական ղեկավար, ՆՈՒՀ-երի տնօրեններ	2020թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Բնակավայրերում ապահովվել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների բնականոն գործունեությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) • ՆՈՒՀ-եր հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը՝ 80 • Մանկապարտեզի խմբերի թիվը՝ 3 • ՆՈՒՀ-ում աշխատող աշխատակիցների թիվը՝ 16 • Մանկապարտեզում օրվա ընթացքում սննդի տրամադրման թիվը 3 • Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների վերաբերյալ, դրական	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար Ողջի բնակավայրի վարչական ղեկավար, ՆՈՒՀ-երի տնօրեններ	2020թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
	<ul style="list-style-type: none"> Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում, 5 օր 				
Միջոցառումներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Բնակավայրում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում ✓ Ողջի բնակավայրում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում 		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 18440.0 հազար դրամ ✓ Մանկապարտեզի խմբերի թիվը՝ 3 ✓ Մանկապարտեզի գույքի վիճակը, բավարար ✓ Մանկապարտեզի սանիտարահիգիենիկ պայմանների համապատասխանությունը նորմատիվ պահանջներին, այո 			
Միջանկյալ արդյունք 2 Գտաշեն, Հովտուն և Մեղրաշատ բնակավայրերում ստեղծել նախակրթարաններ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> • ՆՈՒՀ-եր հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը՝ <i>Գտաշեն՝ 8</i> <i>Հովտուն՝ 10</i> <i>Մեղրաշատ՝ 12</i> • Մանկապարտեզի խմբերի թիվը՝ 1 • ՆՈՒՀ-ում աշխատող աշխատակիցների թիվը՝ 6 • Նախակրթարանի աշխատանքի օրական տևողությունը՝ 3 ժամ • Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների վերաբերյալ, դրական • Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում, 5 օր 	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար Ողջի բնակավայրի վարչական ղեկավար, ՆՈՒՀ-երի տնօրեններ	2020թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջոցառումներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Գտաշեն բնակավայրում նախակրթարանի բացում ✓ Հովտուն համայնքում նախակրթարանի բացում ✓ Մեղրաշատ բնակավայրում նախակրթարանի շենքի վերանորոգում և կահավորում 		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 3420.0 հազար դրամ ✓ Մանկապարտեզի խմբերի թիվը՝ 3 ✓ Մանկապարտեզի գույքի վիճակը, բավարար ✓ Մանկապարտեզի սանիտարահիգիենիկ պայմանների համապատասխանությունը նորմատիվ պահանջներին, այո 			

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ծրագիր 2. Բնակավայրում արտադարձական դաստիարակության ծառայության մատուցում					
<p>Ծրագրի նպատակ Բնակավայրում ապահովել արտադարձական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող արտադարձական դաստիարակության ծառայությունից, 80% Մատուցվող արտադարձական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 40% Մատուցվող արտադարձական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, 10% 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Բնակավայրերում ապահովվել է արտադարձական դաստիարակության մատուցող հաստատության բնականոն գործունեությունը</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> «Լեզո-լաբ ակումբ» հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը՝ 26 «Լեզո-լաբ ակումբի» խմբերի թիվը՝ 2 «Լեզո-լաբ ակումբում» աշխատող աշխատակիցների թիվը՝ 1 արտադարձական դաստիարակության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 120 օր 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ ✓ Բնակավայրում արտադարձական դաստիարակության ծառայության մատուցում</p>		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 1190.0 հազար դրամ ✓ «Լեզո-լաբ ակումբի» խմբերի թիվը՝ 2 ✓ «Լեզո-լաբ ակումբի» գույքի վիճակը, բավարար</p>			

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ոլորտ 13. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ

Ոլորտային նպատակ

Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակութային և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը

Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ

- Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, 20%
- Գրադարանից օգտվողների թվի տարեկան աճը նախորդ տարվա համեմատ, 2%

Ծրագիր 1. Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում

<p>Ծրագրի նպատակ Ակտիվացնել համայնքի մարզական և մշակութային կյանքը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Համայնքի ապահովվածությունը մարզադաշտերով և խաղահրապարակներով, 30% • Մշակութային խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը համապատասխան տարիքի երեխաների թվի կազմում, 40% • Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 70% • Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, 60% 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Ակտիվացնել է համայնքի մարզական և մշակութային կյանքը</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Տարվա ընթացքում կազմակերպված մարզական մրցաշարերի թիվը 2 • Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը 9 • Համայնքի ապահովվածությունը մարզադաշտերով և խաղահրապարակներով, 30% 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված՝ իրականացված ծրագրերի և միջոցառումների թիվը 1 				

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

<p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում ✓ Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված՝ ծրագրերի և միջոցառումների կազմակերպում 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 1600.0 հազար դրամ ✓ Տարվա ընթացքում կազմակերպվող մշակութային և մարզական միջոցառումների թիվը՝ 11 ✓ Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված՝ իրականացվող ծրագրերի և միջոցառումների թիվը՝ 1 			
<p>Ծրագիր 2. Բնակավայրերում գրադարանների գործունեության ապահովում</p>					
<p>Ծրագրի նպատակ Բնակավայրերում ապահովել գրադարանային ծառայությունների մատուցումը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Տարվա ընթացքում գրադարանից օգտվող բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, 15% • Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող գրադարանային ծառայություններից, 70% 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Բանդիավան, Ջրածոր բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Ապահովվել է բնակավայրերում բնակչությանը մատուցվող գրադարանային ծառայությունների մատչելիությունը</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Գրքային ֆոնդի ծավալը, 30000 կտոր գիրք • Գրադարաններից օգտվողների թիվը՝ 120 • Գրադարանային ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր 120 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Բանդիավան, Ջրածոր բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Բնակավայրում գրադարանի գործունեության ապահովում ✓ Բանդիվան բնակավայրում գրադարանի գործունեության ապահովում ✓ Ջրածոր բնակավայրում գրադարանի գործունեության ապահովում 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 7600.0 հազար դրամ ✓ Գրքային ֆոնդի ծավալը, 30000 կտոր գիրք ✓ Գրադարանների թիվը՝ 3 			

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ծրագիր 3. Մեղրաշատ բնակավայրում մշակույթի տան և հանդիսությունների տան վերանորոգում					
<p>Ծրագրի նպատակ Մեղրաշատ բնակավայրում ունենալ մշակույթի տուն, որտեղ կկազմակերպվեն մշակութային միջոցառումներ</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Համայնքի բնակիչները ունեն հնարավորություն շփվել մշակույթի հետ • Համայնքում գործում են մշակութային խմբակներ • Երիտասարդներին հնարավորություն ունեն կազմակերպելու հետաքրքիր միջոցառումներ և ժամանցներ • Բնակիչները հնարավորություն ունեն հենց համայնքում կազմակերպել տարբեր արարողություններ և միջոցառումներ 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Բանդիավան բնակավայրի վարչական ղեկավար</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Համայնքում աշխուժացել է մշակութային կյանքը</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Բնակիչների կողմից կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը • Հրավիրված խմբերի կողմից անցկացված միջոցառումների թիվը • Անհրաժեշտ գույքի առկայություն 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Բանդիավան բնակավայրի վարչական ղեկավար</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում ✓ Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված՝ ծրագրերի և միջոցառումների կազմակերպում ✓ Համայնքի կողմից ներդրման ապահովում 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 3000.0 հազար դրամ ✓ Դոնոր կազմակերպության հետ նախնական համաձայնություն 			
<p>Ոլորտ 14. Առողջապահություն</p>					
<p>2020 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում</p>					

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ոլորտ 15. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ					
Ոլորտային նպատակ Համայնքում սպորտի զարգացման համար ստեղծել նախադրյալներ		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ → Համայնքի ապահովվածությունը մարզադաշտերով և մարզադպրոցներով, 10% → Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող ծառայություններից, 82%			
Ծրագիր 1. Համայնքի բնակավայրերում մարզադպրոցների գործունեության ապահովում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել բնակավայրերի մարզադպրոցների գործունեությունը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ • Մատուցվող մարզական ծառայությունները համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, 40% • Մատուցվող մարզական ծառայությունների մատչելիությունը համայնքի բնակիչներին, 30%	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Բանդիվան բնակավայրի վարչական ղեկավար	2020թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Համայնքում ավելացնել առողջ ապրելակերպի հետևորդների թիվը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) • Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերին համայնքից մասնակցած մարզիկների թիվը 20 • Մարզադպրոցի գույքի և սարքավորումների վիճակը, բավարար • Մարզադպրոցների կողմից ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում, 3 օր • Ծնողների բավարարվածությունը մարզական խմբակներից, 80% • Մարզադպրոց հաճախող երեղանների թիվը՝ 120	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Բանդիվան բնակավայրի վարչական ղեկավար	2020թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

<p>Միջոցառումներ</p> <p>✓ Համայնքի բնակավայրում մարզադպրոցի գործունեության ապահովում</p>		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <p>✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 6560.0 հազար դրամ</p> <p>✓ Համայնքում մարզական գույքի միավորների թիվը 50</p> <p>✓ Համայնքում մարզական սարքավորումների թիվը 30</p> <p>✓ Մարզադպրոցի գույքի և սարքավորումների վիճակը, վատ</p> <p>✓ Մատուցվող մարզական ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին, մասամբ</p>			
<p>Ծրագիր 2. Համայնքի մարզադպրոցի ընթացիկ վերանորոգում և գույքի ձեռք բերում</p>					
<p>Ծրագրի նպատակ</p> <p>Բնակիչների համար բավարար պայմաններ ստեղծել մարզադպրոցի ծառայություններից օգտվելու համար</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> Ստեղծվել են բավարար պայմաններ, և կա անհրաժեշտ մարզական գույք՝ մարզվելու համար Մեծացել է մատուցվող մարզական ծառայությունների մատչելիությունը համայնքի բնակիչների համար, Աշխուժացել է համայնքի մարզական կյանքը 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1</p> <p>Համայնքում ավելացնել առողջ ապրելակերպի հետևորդների թիվը</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> Ձեռքբերված մարզական գույքի միավորների թիվը 10 Մարզադպրոց հաճածող բնակիչների թվի ավելացում 10% -ով Նոր խմբի բացում 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ</p> <p>✓ Վերանորոգման աշխատանքներին և գույքի ձեռք բերման համար ֆինանսական ներդրման նախատեսում</p> <p>✓ Վերանորոգման աշխատանքների կազմակերպման համար աշխատուժի և նյութերի տրամադրում</p>		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <p>✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 400.0 հազար դրամ</p> <p>✓ Աշխատուժի տրամադրում</p> <p>✓ Գրասենյակային գույքի տրամադրում</p>			

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

Ոլորտ 16. Սոցիալական պաշտպանություն

<p>Ոլորտային նպատակ Թեթևացնել համայնքում բնակվող անապահով ընտանիքների հոգսերը, Հոգավ հաշմանդամություն ունեցող 0-6 տարեկան երեխաների առողջական, սոցիալական կարիքները</p>	<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ → Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո → Սոցիալական ծրագրի շահառուների թիվը՝ 50 միայնակ ծեր</p>
--	--

Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին

<p>Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակի բարձրացում, 10% 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը՝ 35 Ծրագրով նախատեսված կենցաղային ծայայությունների ամբողջական մատուցում Կենցաղային խնամքի ծառայությունների մատուցման հաճախականությունը՝ շաբաթական երկու այցելություն, Կինցաղային խնամքի ծառայություններից օգտվող միայնակ ծերերի թիվը՝ 50 Կենցաղային խնամքի ծառայություններ մատուցող կամավորականների թիվը՝ 8 կամավոր 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

Ռիսկեր

<p>Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Սոցիալական աջակցություն սոցիալապես խոցելի ընտանիքներին ✓ Միայնակ ծերերին կենցաղային խնամքի ապահովում ✓ Կամավորականների հավաքագրում ✓ Միայնակ ծերերի և անապահով ընտանիքների ցուցակագրում և անհատական աջակցության պլանի կազմում 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 2170.0 հազար դրամ ✓ Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, ✓ Սոցիալական աշխատողի առկայություն, ✓ Կենցաղային խնամքի համար անհրաժեշտ նյութերով ապահովվածություն, անհրաժեշտ սարքավորումների սարքին վիճակի պահում 			
<p>Ծրագիր 2. Աջակցություն համայնքի 0-6 տարեկան հաշմանդամ երեխաներին</p>					
<p>Ծրագրի նպատակ նպաստել համայնքահեն ծառայությունների զարգացմանը, որոնք բավարարում են հաշմանդամություն ունեցող երեխաների անհատական կարիքները՝ ներառյալ առողջապահություն, կրթություն և սոցիալական ներառում</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Հաշմանդամություն ունեցող երեխաները ստանում են անհրաժեշտ հոգեբանական, բժշկական օգնություն նաև՝ կրթություն և սոցիալական ներառում • Յուրաքանչյուր երեխային ցուցաբերվում է անհատական մուտեցում 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 նպաստել համայնքահեն ծառայությունների զարգացմանը, որոնք բավարարում են հաշմանդամություն ունեցող երեխաների անհատական կարիքները՝ ներառյալ առողջապահություն, կրթություն և սոցիալական ներառում</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Օգնություն ստացող երեխաների թիվը՝ 12 <i>Որից աղջիկ 5</i> <i>Տղա 6</i> • Ծրագրում ներառված երեխաների տարիքը՝ 0-6 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Հաշմանդամություն ունեցող 0-6 տարեկան երեխաների հաշվառում ✓ Հանդիպումներ ծնողների հետ՝ երեխաների կարիքները ճիշտ հասկանալու և կազմակերպություններին ներկայացնելու համար 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, ✓ Սոցիալական աշխատողի առկայություն, ✓ Բարեգործական կազմակերպությունների օժանդակություն 			

Ամփոփ նկարագիր

Արդյունքային ցուցանիշներ

Տեղեկատվության աղբյուրներ

Պատասխանատու

Ժամկետ

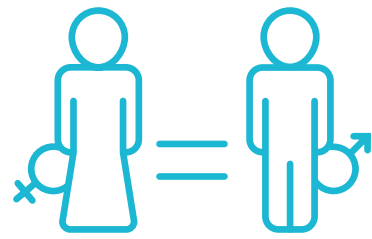
Ռիսկեր

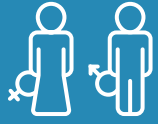
Ոլորտ 17. Չբուսաշրջություն

2020 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում

Ոլորտ 18. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն

<p>Ծրագրի նպատակ Տեղական ինքնակառավարմանը բնակչության մասնակցության պահովում</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> Բնակիչներն ակտիվ մասնակցություն են ունենում տեղական ինքնակառավարմանը, հանդես են գալիս առաջարկություններով, հետևում են կայքում տեղադրված նյութերին Մասնակցում են օնլայն հարցումներին 	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Նպաստել համայնքահեն ծառայությունների զարգացմանը, որոնք բավարարում են հաշմանդամություն ունեցող երեխաների անհատական կարիքները՝ ներառյալ առողջապահություն, կրթություն և սոցիալական ներառում</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> Օգնություն ստացող երեխաների թիվը՝ 12 <i>Որից առջիկ 5 Տղա 6</i> Ծրագրում ներառված երեխաների տարիքը՝ 0-6 	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2020թ. հունվար-դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p>Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Հաշմանդամություն ունեցող 0-6 տարեկան երեխաների հաշվառում ✓ Հանդիպումներ ծնողների հետ՝ երեխաների կարիքները ճիշտ հասկանալու և կազմակերպություններին ներկայացնելու համար 		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, ✓ Սոցիալական աշխատողի առկայություն, ✓ Բարեգործական կազմակերպությունների օժանդակություն 			





Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի գենդերային զգայուն և տարաբաժանված ցուցանիշների օրինակներ

Քանակական	Որակական
Համայնքի տնտեսապես ակտիվ բնակչությունն՝ ըստ սեռի	Համայնքային սոցիալական ծառայություններից օգտվողների գոհունակությունը
Համայնքի կանանց և տղամարդկանց գործազրկության մակարդակը	
Գյուղատնտեսության ոլորտում զբաղվածների թվաքանակն՝ ըստ սեռի	
Աղքատության ցուցանիշներն՝ ըստ տնային տնտեսության գլխավորի սեռի	



Կրթության ոլորտի գենդերային զգայուն և տարաբաժանված ցուցանիշների օրինակներ

Քանակական	Որակական
Երեխաների ընդգրկվածությունը նախադպրոցական հաստատություններում՝ ըստ սեռի	Կրթամակարդակի և աղքատության հարաբերակցության գենդերային պատկերը
Համախառն ընդգրկվածությունը հիմնական դպրոցում՝ ըստ սեռի	Կրթությունից (դպրոցից) աղքիկների և տղաների դուրս մնալու պատճառները
Խմբակներ հաճախող երեխաների թվաքանակն՝ ըստ սեռի և տարիքի	



Առողջապահության ոլորտի գենդերային զգայուն և տարաբաժանված ցուցանիշների օրինակներ

Քանակական	Որակական
Մանկական և մինչև հինգ տարեկան երեխաների մահացությունն՝ ըստ սեռի	Հղիության արհեստական ընդհատումների պատճառները՝ պայմանավորված երեխայի սեռային պատկանելիությամբ

