ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՆԱՆԴԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ / ԾԱԾԿԱԳԻՐ 2. 3-1/

ԹԱՓՈՒՐ ՊԱՇՏՈՆ ԶԲԱՂԵՑՆԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ ՄՐՑՈՒՅԹ

02.07.2021

Տիպ՝ Համայնքային ծառայության թափուր պաշտոն

Հայտատու՝ Վանանդի համայնքապետարան

<<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետ, <<Համայնքային ծառայության մասին>> ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածի 2-րդ և 3-րդ մասեր

ՀՀ Արմավիրի մարզի Վանանդի համայնքապետարանը հայտարարում է մրցույթ աշխատակազմի գլխավոր մասնագետի թափուր պաշտոնը զբաղեցնելու համար

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Վանանդի համայնքապետարանի աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ (2.3-1)

Գլխավոր մասնագետը՝

Իր կողմից մշակված իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի փորձաքննության ուղարկելու անհրաժեշտության մասին առաջարկություններ է ներկայացնում քարտուղարին.

Անհրաժեշտության դեպքում, քարտուղարի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումների և այլ միջոցառումներին.

Անհրաժեշտության դեպքում, իր լիազորությունների սահմաններում նախապատրաստում և քարտուղարին է ներկայացնում առաջարկություններ,տեղեկանքների, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.

Աշխատակազմի քարտուղարի հանձնարարությամբ աջակցում է գյուղատնտեսական աշխատանքների իրականացմանը.

Ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

Աշխատակազմի քարտուղարի հանձնարարությամբ աջակցում է տոհմային և սերմնաբուծական աշխատանքներին.

Իրականացնում է համայնքի տարածքում գյուղատնտեսական մշակաբույսերի, հիվանդությունների, վնասատուների, մոլախոտերի դեմ պայքարի աշխատանքները.

Աշխատակազմի քարտուղարի հանձնարարությամբ աշխատակազմի քարտուղարի հանձնարարությամբ մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի, ինչպես նաև շրջակա միջավայրի պահպանության աշխատանքներին.

Իրականացնում է իր պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, այլ իրավական ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված պարտականություններ:

Գլխավոր մասնագետը ունի՝

1. Բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ քաղաքացիական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա աշխատանքային ստաժ, կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ հայեցողական կամ քաղաքացիական պաշտոններում առնվազմ մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընդացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ :

2. Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի, Հայաստանի Հանրապետության Ջրային օրենսգրքի, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին», Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կաղմնորոշվելու ունակություն.

3. Տիրապետուն է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4. Ունի համակարգչով և ժամամակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

Մրցույթին մասնակցել ցանկացող՝ համայնքային ծառայության տվյալ պաշտոնի անձնագ
րով ներկայացվող
պահանջները բավարարող, հայերենին տիրապետող,18 տարին լրացած Հայաստանի Հա
նրապետության
քաղաքացիները և Հայաստանի Հանրապետությունում փախստականի կարգավիճակ ուն
եցող անձինք պետք է
ներկայացնեն հետևյալ փաստաթղթերը (բնօրինակների հետ միասին)՝
Դիմում մրցութային հանձնաժողովի անունով /ձևը լրացվում է փաստաթղթերը ներկայացնելիս/, տ
վյալ պաշտոնն
զբաղեցնելու համար մասնագիտական գիտելիքների և աշխատանքային ունակությունների տիրա
պետման տեսանկունից
ներկայացվող պահանջների բավարարումը հաստատող փաստաթղթերի՝ դիպլոմի, անձնագրի պ
ատճենները՝
բնօրինակների հետ միասին, արական սեռի անձանց համար նաև զինվորական գրքույկ կամ դրա
ն փոխարինող ժամանակավոր և
զորակոչային տեղամասին կցագրման վկայականի պատճենները՝ բնօրինակի հետ միասին, մեկ
լուսանկար 3x4 սմ չափսի,
հայտարարություն այն մասին, որ ինքը չի տառապում ՀՀ կառավարության 2019թ.
փետրվարի 15ի N89Ա որոշմամբ հաստատված ցանկում ընդգրկված հիվանդություններից որևէ մե
կով, որը հանրային
ծառայության պաշտոնում նշանակվելու դեպքում կարող է խոչընդոտել ծառայողական պարտակա
նությունների կատարմանն ու լիազորությունների իրականացմանը, հայտարարություն այն մասին,
որ ինքը դատական կարգով չի ճանաչվել
անգործունակ կամ սահմանափակ գործունակ:
ՀՀ քաղաքացին

մրցույթին մասնակցելու համար փաստաթղթերը հանձնում է անձամբ՝ ներկայացնելով անձնագի
ր:
Փաստաթղթերն ընդունվում են ամեն, օր, ժամը 10:00
16:00 բացի շաբաթ և կիրակի օրերից՝ Վանանդի համայնքապետարանի կամ
Արմավիրի մարզպետարանի աշխատակազմում մինչև 2021թվականի հուլիսի 23-ը
Մրցույթը կայանալու է 2021 թվականի օգոստոսի 9-ին՝ ժամը 12:00-
ին, Վանանդի համայնքապետարանում:
Մանրամասն տեղեկությունների համար դիմել Վանանդի համայնքապետարան՝Պ. Սևակի4
հեռ.+37477009525)
կամ Արմավիրի մարզպետարանի ՏԻ և ՀԳՄՀ վարչություն (Հասցե՝ ՀՀ Արմավիրի մարզ, ք.
Արմավիր Աբովյան 71,
Հեռ +23727649)