

**ՀՀ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ
ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔՆԵՐԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ**

Երևան, Կառավարական տուն 3

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

**Համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձանց ՀՀ տարածքային
կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարությունը տեղեկացնում է
ժամանակավոր թափուր պաշտոնի վերաբերյալ**

**Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Արթիկի համայնքապետարանի
աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոններ**

1. Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ (Հոռոմ) ծածկագիր - 3.1-33 (հավելված 57)
2. Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ (Սարատակ) ծածկագիր - 3.1-34 (հավելված 58)
3. Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ (Հադիճ) ծածկագիր - 3.1-35 (հավելված 59)
4. Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ (Սարալանջ) ծածկագիր - 3.1-36 (հավելված 60)
5. Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ (Սարալանջ) ծածկագիր - 3.1-36 (հավելված 60)
6. Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ (Լեռնակերտ) ծածկագիր - 3.1-37 (հավելված 61)
7. Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ ծածկագիր - 3.1-38 (հավելված 62)
8. Աշխատակազմի քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի առաջին կարգի մասնագետ ծածկագիր - 3.2-1 (հավելված 63)
9. Աշխատակազմի քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի առաջին կարգի մասնագետ ծածկագիր - 3.2-2 (հավելված 64)
10. Աշխատակազմի գյուղատնտեսության և բնապահպանության բաժնի առաջին կարգի մասնագետ ծածկագիր - 3.2-3 (հավելված 65)
11. Աշխատակազմի Ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի առաջին կարգի մասնագետ ծածկագիր - 3.2-4 (հավելված 66)
12. Աշխատակազմի զարգացման ծրագրերի, տուրիզմի և արտաքին կապերի բաժնի առաջին կարգի մասնագետ ծածկագիր - 3.2-5 (հավելված 67)
13. Աշխատակազմի կրթության, մշակույթի, սպորտի, երիտասարդության բաժնի առաջին կարգի մասնագետ ծածկագիր - 3.2-6 (հավելված 68)
14. Աշխատակազմի առևտրի, սպասարկումների և գովազդի բաժնի առաջին կարգի մասնագետ ծածկագիր - 3.2-7 (հավելված 69)
15. Աշխատակազմի քարտուղարության, անձնակազմի կառավարման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժնի առաջին կարգի մասնագետ ծածկագիր - 3.2-8 (հավելված 70)
16. Աշխատակազմի քարտուղարության, անձնակազմի կառավարման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժնի առաջին կարգի մասնագետ ծածկագիր - 3.2-9 (հավելված 71)
17. Աշխատակազմի առաջին կարգի մասնագետ (Նահապետավան) ծածկագիր - 3.2-10 (հավելված 72)
18. Աշխատակազմի առաջին կարգի մասնագետ (Վարդաքար) ծածկագիր - 3.2-11 (հավելված 73)
19. Աշխատակազմի առաջին կարգի մասնագետ (Հայրենյաց) ծածկագիր - 3.2-12 (հավելված 73)

20. Աշխատակազմի առաջին կարգի մասնագետ (Լուսակերտ) ծածկագիր - 3.2-13 (հավելված 74)
21. Աշխատակազմի առաջին կարգի մասնագետ (Գետափ) ծածկագիր - 3.2-14 (հավելված 75)
22. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Անուշավան) ծածկագիր - 3.3-1 (հավելված 76)
23. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Արևշատ) ծածկագիր - 3.3-2 (հավելված 77)
24. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Լեռնակերտ) ծածկագիր - 3.3-3 (հավելված 78)
25. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Գեղանիստ) ծածկագիր - 3.3-4 (հավելված 79)
26. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Փոքր Մանթաշ) ծածկագիր - 3.3-5 (հավելված 81)
27. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Մեղրաշեն) ծածկագիր - 3.3-6 (հավելված 80)
28. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Հայկասար) ծածկագիր - 3.3-7 (հավելված 81)
29. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Մեծ Մանթաշ) ծածկագիր - 3.3-8 (հավելված 84)
30. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Հովտաշեն) ծածկագիր - 3.3-9 (հավելված 85)
31. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Հոռոմ) ծածկագիր - 3.3-10 (հավելված 86)
32. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Սարատակ) ծածկագիր - 3.3-11 (հավելված 86)
33. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Հառիճ) ծածկագիր - 3.3-12 (հավելված 88)
34. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Փանիկ) ծածկագիր - 3.3-13 (հավելված 89)
35. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Սարալանջ) ծածկագիր - 3.3-14 (հավելված 89)
36. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Սպանդարյան) ծածկագիր - 3.3-15 (հավելված 91)
37. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Նոր Կյանք) ծածկագիր - 3.3-16 (հավելված 91)
38. Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ (Տուֆաշեն) ծածկագիր - 3.3-17 (հավելված 92)

Տվյալ ժամանակավոր թափուր պաշտոնի առաջացման հիմքի վերացման ժամկետն է՝ մինչև համայնքային ծառայության թափուր պաշտոնը մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի (մասնակիցներից մեկի) կողմից զբաղեցնելը: Կից ներկայացվում է պաշտոնների անձնագրերը:

Դիմումների ընդունման վերջնաժամկետն է՝ 2022 թվականի հուլիսի 4-ը ժամը 10:00:

Համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձինք դիմումներ կարող են ներկայացնել e-request.am էլեկտրոնային հասցեին: Տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք զանգահարել ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարություն հեռ. 010515133: Կից ներկայացվում է պաշտոնների անձնագրերը:

ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարություն