

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն N 274

Համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձանց ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարությունը տեղեկացնում է ժամանակավոր թափուր պաշտոնի վերաբերյալ

1. Երևանի Էրեբունի վարչական շրջանի ղեկավարի աշխատակազմի կոմունալ տնտեսության և բազմաբնակարան շենքերի կառավարման մարմինների հետ աշխատանքների կազմակերպման բաժնի առաջատար մասնագետ /ծածկագիր՝ 3.1-191/
2. Երևանի Նորք-Մարաշ վարչական շրջանի ղեկավարի աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ /ծածկագիր՝ 2.2-83/

Տվյալ ժամանակավոր թափուր պաշտոնի առաջացման հիմքի վերացման ժամկետն է՝ մինչև համայնքային ծառայության թափուր պաշտոնը մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի (մասնակիցներից մեկի) կողմից զբաղեցնելը

Դիմումների ընդունման վերջնաժամկետն է՝ 2020 թվականի օգոստոսի 4-ը ժամը 10:00:  
Դիմումներն ուղարկել միայն էլեկտրոնային տարբերակով՝ e-request.am էլեկտրոնային հասցեին:

Համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձինք լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող են դիմել ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարության աշխատակազմ (ք. Երևան, Կառավարական տուն N 3, հեռ. 011 562 776):

ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների  
նախարարության աշխատակազմ

Հավելված N 742  
Երևանի քաղաքապետի  
2009 թ. հուլիսի 29-ի N 7149-Ա որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ  
ԵՐԵՎԱՆԻ ԷՐԵԲՈՒՆԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՇՐՋԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ  
ՏՆՏԵՍՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԲԱԶՄԱԲՆԱԿԱՐԱՆ ՇԵՆՔԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ՀԵՏ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ  
ՄԱՄՆԱԳԵՏԻ

3.1-191  
(ծածկագիրը)

## 1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Երևանի Էրեբունի վարչական շրջանի ղեկավարի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) կոմունալ տնտեսության և բազմաբնակարան շենքերի կառավարման մարմինների հետ աշխատանքների կազմակերպման բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:
2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարը:

## 2. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:
4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:
5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի գլխավոր մասնագետը կամ բաժնի այլ առաջատար մասնագետներից մեկը՝ Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարի հայեցողությամբ:  
Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:  
Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի այլ առաջատար մասնագետներից մեկի կամ բաժնի առաջին կարգի մասնագետներից մեկի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց՝ Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարի հայեցողությամբ:
6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝
  - ա) աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.
  - բ) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.
  - գ) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

## 3. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

## 4. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝
  - ա) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատողների հետ.
  - բ) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.
  - գ) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

## 5. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

### 9. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

- ա) բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառնություններից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը.
- բ) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

## 6. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

### 10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

- ա) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.
- բ) ունի «Երևան քաղաքում տեղական ինքնակառավարման մասին», «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Համատիրության մասին», «Բազմաբնակարան շենքերի կառավարման մասին», Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.
- գ) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.
- դ) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

## 7. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

### 11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

- ա) բաժնի պետի հանձնարարությամբ նպաստում է քաղաքապետին չվերապահված վարչական շրջանի կոմունալ տնտեսության աշխատանքների հիմնախնդիրների լուծմանը.
- բ) նպաստում է ոչ քաղաքային նշանակության փողոցների հրապարակների, բնակավայրերի բարեկարգման և կանաչապատման աշխատանքների կատարման հիմնախնդիրների լուծմանը.
- գ) տրամադրում է տեղեկանքներ
- դ) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.
- ե) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.
- զ) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում, կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.
- է) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում է իր աշխատանքային ծրագրերը, ինչպես նաև առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.
- ը) բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է քաղաքացիների հերթագրում՝ բաժնի պետի մոտ ընդունելության համար.
- թ) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է աշխատանքային ծրագրերի մշակման աշխատանքներին.
- ժ) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում պատասխան.
- ի) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:



μ) Ι³³ñáõÙ ¿ Ι³ñã³³³Υ Βñç³ΥÇ Õ»Ι³³ñç Ι³Ù ³ΒË³³³³¹²ÙÇ ù³ñíáõÕ³ñÇ Ñ³ΥÓΥ³ñ³ñ³³ΥΥ»ñÁ.

·) á³³ëË³Υ³ííáõÃÙáõÝ ¿ ΙñáõÙ Çñ³³³³Υ ³ΐι»ñÇ á³Ñ³ΥçΥ»ñÁ " Çñ»Ý Ι»ñ³á³Ñ³ΐ ËÇ³¹²áñáõÃÙáõÝ»ñÁ " Ιñ³ΐ Ñ³ΥÓΥ³ñ³ñ³³ΥΥ»ñÁ áΐ³³ñ»Éáõ Ι³Ù áã á³ΙΒ³x Ι³³ñ»Éáõ, ËÇ³¹²áñáõÃÙáõÝ»ñÁ Ι»ñ³¹²³Υó»Éáõ Ñ³Ù³ñ.

### 3. àðàðàøÛ°ð Ì²Ú²òÛ°Èàò ÈÆ²¹⁄₄àðàòÁÙàòÛ°ðÀ

7. ¶ËË³íáñ Û³ëÝ³. »íÁ Û³ëÝ³íóáõÙ ¿ ½áñ³Ñ³³³ù³ÙÇÝ Ý³Ë³á³ñ³ëíáõÃÙ³Ý " ½áñ³Ñ³³³ù³ÙÇ áõ ù³Õ³ù³óÇ³³Ý á³Βíá³ÝáõÃÙ³Ý áÉáñíÇÝ ³éÁÝáíáÕ áñáááõÙÝ»ñÇ ÁÝ¹áõÝÙ³ÝÁ " Ñ³ΥÓΥ³ñ³ñ³³ΥΥ»ñÇ Ι³³ñÙ³ÝÁ, ÇÝáá»è Ý³" ³ΒË³³³³¹²ÙÇ ù³ñíáõÕ³ñÇ Ñ³ΥÓΥ³ñ³ñáõÃÙ³Ùμ Ñ³Ý¹»è ¿ ·³ËÇë áñá»è Ý»ñ³Ù³óáóóÇã.

### 4. ÞàòøÛ°ðÀ ò Û°ðÌ²Ú²òàòòáàòÁÙàòÛ°ðÀ

8. ¶ËË³íáñ Û³ëÝ³. »íÁ

³) ³ΒË³³³³¹²ÙáõÙ Β÷íáõÙ ¿ Çñ ËÇ³¹²áñáõÃÙáõÝ»ñÇ Βñç³Υ³ΐÝ»ñáõÙ.

μ) ³ΒË³³³³¹²ÙÇ Ý»ñëáõÙ Çñ ËÇ³¹²áñáõÃÙáõÝ»ñÇ Βñç³Υ³ΐÝ»ñáõÙ Β÷íáõÙ ¿ ³ΒË³³³³¹²ÙÇ ³ÙÉ ³ΒË³³³áÕÝ»ñÇ Ñ»í, ÇÝáá»è Ý³" ³ΒË³³³³¹²ÙÇ ù³ñíáõÕ³ñÇ Ñ³ΥÓΥ³ñ³ñáõÃÙ³Ùμ Ñ³Ý¹»è ¿ ·³ËÇë áñá»è Ý»ñ³Ù³óáóóÇã.

·) ³é³ΥÓÇÝ ¹»áù»ñáõÙ ³ΒË³³³³¹²ÙÇ ù³ñíáõÕ³ñÇ Ñ³ΥÓΥ³ñ³ñáõÃÙ³Ùμ ³ΒË³³³³¹²ÙÇó ¹áõñë Β÷íáõÙ " á³ñμ»ñ³μ³ñ Ñ³Ý¹»è ¿ ·³ËÇë áñá»è Ý»ñ³Ù³óáóóÇã, Û³ëÝ³íóáõÙ ¿ Ð³Ù³ëí³ÝÇ Ð³Ýñ³á»íáõÃÙ³Ý, Ð³Ù³ëí³ÝÇ Ð³Ýñ³á»íáõÃÙ³Ý ³ÙÉ Ñ³Ù³ÙÝùÝ»ñÇ " ³ÙÉ Ι³¹²Ù³ΐ»ñááõÃÙáõÝ»ñÇ Çñ³³ëáõ Û³ñÙÇÝÝ»ñÇ Ý»ñ³Ù³óáóóÇãÝ»ñÇ Ñ»í Ñ³Ý¹ÇááõÙÝ»ñÇÝ, ÈáñÑñ¹³íóáõÃÙáõÝ»ñÇÝ, ·Ç³ÁáÕáíÝ»ñÇÝ, è»ÙÇÝ³ñÝ»ñÇÝ, ÇÝáá»è Ý³" Ñ³Ý¹»è ¿ ·³ËÇë ³é³ç³ñíáõÃÙáõÝ»ñáí, ½»íáóáõÙÝ»ñáí " ³ÙÉÝ.

### 5. ÈÛÆøÛ°ðÆ ²ð, àòÁÙàòÛ°ðÀ ò ð²Ùò è¹°Òì¶αδì²²Û ÈαòìáòøÀ

9. ¶ËË³íáñ Û³ëÝ³. »íÁ ³ΒË³³³³¹²ÙÇ ù³ñíáõÕ³ñÇ Ñ³ΥÓΥ³ñ³ñáõÃÙ³Ùμ Çñ ËÇ³¹²áñáõÃÙáõÝ»ñÇ Βñç³Υ³ΐÝ»ñáõÙ μ³ó³Ñ³ÙíáõÙ, Ι»ñÉáóíáõÙ " ·Ý³Ñ³íáõÙ ¿ Çñ ³éç" ¹ñ³ΐ Û³ëÝ³. Ç³³³Ý ÝΒ³Ý³íáõÃÙ³Ý ËÝ¹ÇñÝ»ñ, ÇÝáá»è Ý³" ¹ñ³Ýó èì»Õ³. áñ³³³Ý " ³ÙÉÁÝíñ³Ýù³ÙÇÝ ËáóíáõÙÝ»ñÇ Ι»ñ³μ»ñÙ³É ³é³ç³ñíáõÃÙáõÝ»ñ ¿ Ý»ñ³Ù³óÝáõÙ Ýñ³Ý.

### 6. ¶Æ¹°ÈÆøÛ°ðÀ ò ÐøíàòÁÙàòÛ°ðÛ°ðÀ

10. ¶ËË³íáñ Û³ëÝ³. »íÁ

³) áóÝÇ μ³ñÕñ³. áóÙÝ ΙñÃáõÃÙáõÝ, Ñ³Ù³ÙÝù³ÙÇÝ Ι³Ù ù³Õ³ù³óÇ³³Ý Ι³é³ÙáõÃÙ³Ý á³ΒíáÝÝ»ñáõÙ ³éÝ³¹²Ý »ñíáõ Ι³ñ³ ù³³Á Ι³Ù Ι»ñçÇÝ »ñ»ù Ι³ñ³ ÁÝÃ³óùáõÙ ù³Õ³ù³³Ý Ι³Ù Ñ³Ù»óáÕ³³Ý Ι³Ù ù³Õ³ù³óÇ³³Ý á³ΒíáÝÝ»ñáõÙ ³éÝ³¹²Ý Û»Ι Ι³ñ³ ³ΒË³³³Ýù³ÙÇÝ ù³³Á Ι³Ù Ι»ñçÇÝ ÑÇÝ. Ι³ñ³ ÁÝÃ³óùáõÙ Ñ³Ù³ÙÝù³ÙÇÝ ³³.³Ýáõ ³Ý¹³ÙÇ ³ΒË³³³Ýù³ÙÇÝ ·áñíáõÝ»áõÃÙ³Ý ³éÝ³¹²Ý »ñíáõ Ι³ñ³ ðáñÓ Ι³Ù ³éÝ³¹²Ý »ñ»ù Ι³ñ³ Û³ùÝ³. Ç³³³Ý ³ΒË³³³Ýù³ÙÇÝ ù³³Á Ι³Ù ÛÇÝá" 2015 Á³³³ÝÇ ÑáóÝ³ñÇ 1-Á Ñ³Ù³ÙÝù³ÙÇÝ Ι³é³ÙáõÃÙ³Ý, á»Ι³³Ý Ι³Ù Ñ³Ù³ÙÝù³ÙÇÝ Ι³é³³ñÙ³Ý áÉáñíÇ ³éÝ³¹²Ý Û»Ι Ι³ñ³ ³ΒË³³³Ýù³ÙÇÝ è³³Á.

μ) áóÝÇ ÐÐ è³ÑÙ³Ý³¹ñáõÃÙ³Ý, §ñ"³Ý ù³Õ³ùáõÙ Ι»Õ³³Ý ÇÝùÝ³é³³ñÙ³Ý Û³ëÇÝ, §Ð³Ù³ÙÝù³ÙÇÝ Ι³é³ÙáõÃÙ³Ý Û³ëÇÝ, §Ι»Õ³³Ý ÇÝùÝ³é³³ñÙ³Ý Û³ëÇÝ, §¼áñ³Ñ³³³ù³ÙÇÝ Ý³Ë³á³ñ³ëíáõÃÙ³Ý " ½áñ³Ñ³³³ù³ÙÇ Û³ëÇÝ, §ø³Õ³ù³óÇ³³Ý á³Βíá³ÝáõÃÙ³Ý Û³ëÇÝ, §è³¹²Ù³³Ý ¹ñáõÃÙ³Ý Çñ³³³³Ý é»ÁÇÙÇ Û³ëÇÝ, §Ý³íááõÃÙ³Ý á»Ι³³Ý é»·ÇèñÇ Û³ëÇÝ, §²ñ³³ñ. Çñ³íÇx³ΐÝ»ñáõÙ μÝ³íááõÃÙ³Ý á³Βíá³ÝáõÃÙ³Ý Û³ëÇÝ, Ð³Ù³ëí³ÝÇ Ð³Ýñ³á»íáõÃÙ³Ý ùñ»ÝùÝ»ñÇ, ÐÐ Ι³é³³ñáõÃÙ³Ý 27.05.2010Á. §¼ÇÝíáñ³³Ý Ñ³Β³éÙ³Ý Ι³ñ.Á Ñ³è³³»Éáõ Û³ëÇÝ, N 657-Ù áñáΒÙ³Ý, òñ"³ÝÇ ù³Õ³ù³á»³³³ÝÇ " Ι³ñã³³Ý Βñç³ΥÇ Õ»Ι³³ñÇ ³ΒË³³³³¹²Ù»ñÇ Ι³ÝáÝ³¹ñáõÃÙáõÝ»ñÇ áõ Çñ ËÇ³¹²áñáõÃÙáõÝ»ñÇ Ñ»í Ι³áΐÍ Çñ³³³³Ý ³ÙÉ ³ΐι»ñÇ ³ÝÑñ³Á»Βΐ

ÇÚóáóÁÚáóÛÝ, ÇÝáá»è Ý³" ïñ³Ú³µ³Ý»Éáó, ïñ³µ»ñ Çñ³íÇ³×³Ý»ñáóÙ ÍáÓÙÝáñáßí»Éáó áóÝ³ÍáóÁÚáóÛÝ.

.) ÌÇñ³á»ÍáóÙ ¿ ³ÝÑñ³Á»ßí ï»Õ»Í³ííáóÁÚ³ÝÁ.

1) áóÝÇ Ñ³Ù³í³ñ.ááí " Á³Ù³Ý³í³Çó ³ÙÉ ï»ËÝÇí³í³Ý ÛÇçáóÝ»ñáí ³ßË³í»Éáó áóÝ³ÍáóÁÚáóÛÝ.

») ÌÇñ³á»ÍáóÙ ¿ éáóè»ñ»ÝÇÝ (³¹²³) " Û»Í ³ÙÉ ùí³ñ (Í³ñ¹áóÙ, Í³ñáÕ³ÝáóÙ ¿ µ³ó³íñí»É) É»½íÇ£

### 9. Æð²íàóÙòÙð³À òí ä²ð²í²ÙàóÁÚáóÙÙò³À

11. ¶ËË³íáñ ÛèË³. »íÁ`

3) .³ÕíÝÇ .áñí³í³ñáóÁÚáóÛÝ Çñ³í³Ý³óÝáóÙ ¿ §á»í³í³Ý " Í³é³ÙáÓ³í³Ý .³ÕíÝÇÙÇ ÛèÇÝ! ÐÐ ùñ»ÝúÇ " ÐÐ Í³é³í³ñáóÁÚ³Ý 30.12.1997Á. N.626-Í¶ áñáßÙ³Ùµ Ñ³è³í³í³ Íñ³Ñ³Ý.Ç á³Ñ³ÝÇÝ»ñÇÝ Ñ³Ù³á³í³èË³Ý:

µ) Çñ ÉÇ³½áñáóÁÚáóÛÝ»ñÇ è³ÑÙ³ÝÝ»ñáóÙ Í³½Ù³í»ñááóÙ ¿ ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÝË³á³í³ñ³èíáóÁÚ³Ý " ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇ áó ù³Õ³ù³óÇ³í³Ý á³ßíá³ÝáóÁÚ³Ý .áñíÁÝÁ³óÁ.

.) Ñ³Ý¹Çè³ÝÉáí ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÝË³á³í³ñ³èíáóÁÚ³Ý " ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇ Í³½Ù³í»ñááóÙ ³ßË³í³ÝúÝ»ñÇ Í³í³ñáóÙÝ ³á³ÑáíáÓ í³ñá³í³Ý ßñÇ³ÝÇ ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÛñÙÝÇ (³ÙéáóÑ»í ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÛñÙÇÝ) ÈÙµÇ ³Ý¹³Ù ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÛñÙÝÇÝ ³é³Ç³ñíáóÁÚáóÛÝ»ñ ¿ Ý»ñí³Ù³óÝáóÙ ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÝË³á³í³ñ³èíáóÁÚ³Ý " ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇ áó ù³Õ³ù³óÇ³í³Ý á³ßíá³ÝáóÁÚ³Ý ³ßË³í³ÝúÝ»ñÇ Í³í³ñ»É³.áñíÙ³Ý ï»ñ³µ»ñÙ³É.

1) Çñ Çñ³í³èáóÁÚ³Ý è³ÑÙ³ÝÝ»ñáóÙ Í³½Ù³í»ñááóÙ, Ñ³Ù³í³ñ.áóÙ " ï»ñ³ÑèíáóÙ ¿ í³ñá³í³Ý ßñÇ³ÝÇ Õ»Í³í³ñÇ ³ßË³í³í³½ÙÇ " í³ñá³í³Ý ßñÇ³ÝÇ Õ»Í³í³ñÇ »ÝÁ³í³ÙáóÁÚ³ÝÁ Ñ³ÝÓÝí³í ù³Õ³ù³ÙÇÝ Í³½Ù³í»ñááóÁÚáóÛÝ»ñÇ ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ áË³ÝÝ»ñÇ ÛßíÙ³Ý ³ßË³í³ÝúÝ»ñÁ, ³ÝÑñ³Á»ßíáóÁÚ³Ý ¹»áùáóÙ ùÁ³Ý¹³íáóÙ ¿ Ýñ³Ýó ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ³é³Ç³í³ÝúÝ»ñÇ Í³í³ñÙ³ÝÁ, ÇÝáá»è Ý³" Çñ³í³Ý³óÝáóÙ ¿ ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÝË³á³í³ñ³èíáóÁÚ³Ý áÉáñíÇÝ ³éÁÝáíáÓ ³ÙÉ ³ßË³í³ÝúÝ»ñÇ Û»Áá¹³í³Ý Õ»Í³í³ñáóÙÁ.

») ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÛñÙÇÝ ¿ Ý»ñí³Ù³óÝáóÙ Ñ³ßí»ííáóÁÚáóÛÝ»ñ` ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÝË³á³í³ñ³èíáóÁÚ³Ý ³ßË³í³ÝúÝ»ñÇ ÁÝÁ³óóÇ ÛèÇÝ.

12) Çñ³í³Ý³óÝáóÙ ¿ Ñ³Ù³ÙÝúáóÙ µÝ³íáÓ ½ÇÝ³á³ñí ù³Õ³ù³óÇÝ»ñÇ .ñ³Ýó³Ù³íÙ³ÝÇ (³Ù¹ ÁíáóÙ` ¿É»ííñáÝ³ÙÇÝ í³ñµ»ñ³íÇ) èí»ÕíÙ³Ý " í³ñÙ³Ý .áñíÁÝÁ³óÁ` ÐÐ Í³é³í³ñáóÁÚ³Ý 27.02.2010Á. N.657-Û áñáßÙ³Ùµ Ñ³è³í³í³ Í³ñ.ÇÝ Ñ³Ù³á³í³èË³Ý.

¿) ³á³ÑáíáóÙ ¿ í³ñá³í³Ý ßñÇ³ÝÇ Õ»Í³í³ñÇ ³ßË³í³í³½ÙÇ " í³ñá³í³Ý ßñÇ³ÝÇ Õ»Í³í³ñÇ »ÝÁ³í³ÙáóÁÚ³ÝÁ Ñ³ÝÓÝí³í ù³Õ³ù³ÙÇÝ Í³½Ù³í»ñááóÁÚáóÛÝ»ñÇ ½ÇÝíáñ³í³Ý

Ñ³ßí³éÙ³Ý " Ñ³íáóí ½ÇÝíáñ³í³Ý Ñ³ßí³éÙ³Ý, á³Ñ»èí³¹áñ³ÙÇÝÝ»ñÇ ³Ùñ³.ñÙ³Ý ³ßË³í³ÝúÝ»ñÇ Í³½Ù³í»ñááóÙÁ.

Á) Áèí ³ÝÑñ³Á»ßíáóÁÚ³Ý ùÁ³Ý¹³íáóÙ ¿ í³ñá³í³Ý ßñÇ³ÝÇ Õ»Í³í³ñÇÝ §è³½Ù³í³Ý ñáóÁÚ³Ý Çñ³í³í³Ý é»ÁÇÙÇ ÛèÇÝ! ÐÐ ùñ»Ýúáí " ³ÙÉ Çñ³í³í³Ý ³íí»ñáí ÝË³í³èí³í ÛÇçáó³éáóÙÝ»ñÁ " é³½Ù³í³Ý ñáóÁÚ³Ý Çñ³í³í³Ý é»ÁÇÙÇ ³á³ÑáíÙ³ÝÝ áóÕÓí³í ÉÇ³½áñáóÁÚáóÛÝ»ñÇ Çñ³í³Ý³óÝ»ÉÇè.

Ã) ³á³ÑáíáóÙ ¿ Ñ³Ù³.áñí³í³óáóÁÚáóÛÝ ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÝË³á³í³ñ³èí³Ù³Ý áÉáñíáóÙ ÉÇ³½áñ ÛñÙÇÝ áó ³ÙÉ ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÛñÙÇÝÝ»ñÇ Ñ»í.

Ä) ³á³ÑáíáóÙ ¿ ½áñ³Ñ³í³ù³ÙÇÝ ÛñÙÇÝ ÍáÕÙÇó Çñ³í³Ý³óíáÓ .áñí³éáóÙÁÝ»ñÇ ÷³èí³ÁÕÁ³ÙÇÝ Ó»³í»ñáÙ³Ý, Ñ³Ù³á³í³èË³Ý Çñ³í³í³Ý ³íí»ñÇ ÛßíÙ³Ý ³ßË³í³ÝúÝ»ñÇ Í³í³ñáóÙÁ.

Å) Í³í³ñáóÙ ¿ ³ßË³í³í³½ÙÇ ù³ñíáóÕ³ñÇ Ñ³ÝÓÝ³ñ³ñáóÁÚáóÛÝ»ñÁ` Á³Ù³Ý³íÇÝ " á³íß³× áñ³íáí.

Äµ) Çñ ÍáÕÙÇó Ûßí³í³í Çñ³í³í³Ý ³íí»ñÇ ÝË³.Í»ñÇ, Íñ³.ñ³ÙÇÝ ÷³èí³ÁÕÁ»ñÇ " ÝÙáóÁ»ñÇ ÷áñÓ³ùÝÝáóÁÚ³Ý áóÕ³ñí»Éáó ³ÝÑñ³Á»ßíáóÁÚ³Ý ÛèÇÝ ³é³Ç³ñíáóÁÚáóÛÝ»ñ ¿ Ý»ñí³Ù³óÝáóÙ ³ßË³í³í³½ÙÇ ù³ñíáóÕ³ñÇÝ.

Ä.) ³ÝÑñ³Á»ßíáóÁÚ³Ý ¹»áùáóÙ³ ³ßË³í³í³½ÙÇ ù³ñíáóÕ³ñÇ Ñ³Ù³Ó³ÙÝáóÁÚ³Ùµ Í³Ù Ñ³ÝÓÝ³ñ³ñáóÁÚ³Ùµ, ÛèË³í³óáóÙ ¿ Ñ³Ù³á³í³èË³Ý ï»Õ³í³Ý ÇÝúÝ³í³é³í³ñÙ³Ý ÛñÙÇÝÝ»ñÇ " ³ÙÉ Í³½Ù³í»ñááóÁÚáóÛÝ»ñÇ ÍáÕÙÇó Í³½Ù³í»ñáíáÓ ùÝÝ³ñíáóÙÝ»ñÇÝ " ³ÙÉ ÛÇçáó³éáóÙÝ»ñÇÝ.

À1) ³YNñ³Á»ßíáóÃÚ³Y ¹»àúáóU, Çñ ÉÇ³¹/²áñáóÃÚáóÝÝ»ñÇ ë³NU³YY»ñáóU, Y³É³â³ĩñ³ëíáóU  
" ³ßÉ³ĩ³¹/²ÙÇ ù³ñíáóÕ³ñÇÝ ¿ Ý»ñí³Ú³óÝáóU ¿ ³é³Ç³ñíáóÃÚáóÝÝ»ñ, ï»Õ»í³ÝùÝ»ñ,  
Ñ³ßí»ííáóÃÚáóÝÝ»ñ, ÙÇçÝáñ¹³.ñ»ñ, ¹/²»Íáóó³.ñ»ñ " ³ÙÉ .ñáóÃÚáóÝÝ»ñ.

À») Çñ³ĩ³Ý³óÝáóU ¿ ù³Õ³ù³óÇÝ»ñÇ ¹ÇÚáóU-μάÓáùÝ»ñÇ ë³ÑÚ³Ýí³í Ì³ñ.άί ùÝÝ³ñíáóUÁ " ³ñ¹ÚáóÝùÝ»ñÁ Ý»ñí³Ú³óÝáóU ¿ ³ßÉ³ĩ³¹/²ÙÇ ù³ñíáóÕ³ñÇÝ.

À¹/²) Çñ³ĩ³Ý³óÝáóU ¿ éáóÚÝ á³ßíáÝÇ ³ÝÓÝ³.ñáí ë³ÑÚ³Ýí³í ³ÙÉ ÉÇ³¹/²áñáóÃÚáóÝÝ»ñ:

¶ÉÉ³íáñ Ù³ëÝ³. »íÝ áóÝÇ oñ»Ýùáí, Çñ³ĩ³Ý ³ÙÉ ³í»ñáí Ý³É³í»ëí³í ³ÙÉ Çñ³íáóÝùÝ»ñ " ÌñáóU  
¿ ³Ù¹ ³í»ñáí Ý³É³í»ëí³í ³ÙÉ á³ñí³ĩ³ÝáóÃÚáóÝÝ»ñ:

## 10. Ð²Ø²ÚÜø²ÚÆÜ Ì²è²ÚàòÃÚ²Ü ,²ê²ÚÆÜ ²êíÆÖ²ÜÀ

12. ¶ÉÉ³íáñ Ù³ëÝ³. »íÇÝ ùñ»Ýùáí ë³ÑÚ³Ýí³í Ì³ñ.άί ßÝáñÑíáóU ¿ Ð³Ú³ëí³ÝÇ Ð³Ýñ³á»íáóÃÚ³Ý  
Ñ³Ú³ÚÝù³ÚÇÝ Ì³é³ÚáóÃÚ³Ý 2-ñ¹ ¹³ëÇ ³é³Ç³ĩ³ñ Ì³é³ÚáÓÇ ¹³ë³ÚÇÝ ³ëíÇ×³Ý: