

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն N 39

Համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձանց

ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարությունը տեղեկացնում է ժամանակավոր թափուր պաշտոնի վերաբերյալ

ՀՀ Կոտայքի մարզի Քանաքեռավանի համայնքապետարանի աշխատակազմի առաջատար մասնագետ (ծածկագիր՝ 3.1-3)

ա) կատարել տնային այցելություններ, անհրաժեշտության դեպքում ուսումնասիրել սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմած կամ դրա կարիքն ունեցող անձանց (ընտանիքների) սոցիալական և նյութական պայմանները.

բ) ներկայացնել առաջարկություններ սոցիալական աջակցության ծրագրերի ձևավորման և դրանց կատարելագործման վերաբերյալ.

գ) պարզել սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմած քաղաքացիների ներկայացրած փաստաթղթերի հավաստիությունը՝ դրանք տրամադրած մարմիններում և կազմակերպություններում կամ սոցիալական ծառայություններին հասանելի տեղեկատվական շտեմարանների միջոցով.

դ) տալ առաջարկություն տվյալ ընտանիքին սոցիալական աջակցություն տրամադրելու հարցը Սոցիալական աջակցության մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված խորհրդի և աջակցող ցանցի քննարկմանը Ներկայացնելու համար:

10. Մասնագետը պարտավոր է՝

ա) պաշտպանել սոցիալական աջակցություն ստացողի իրավունքներն ու օրինական շահերը.

բ) դիմումների, փաստաթղթերի, տեղեկությունների, տեղեկատվական համապատասխան բազաների ուսումնասիրության, տնային այցելությունների, մամուլի և զանգվածային լրատվության այլ միջոցներից ստացված ահազանգերի և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված

այլ միջոցներով հայտնաբերել և հաշվառել իր սպասարկման տարածքում բնակվող կյանքի դժվարին իրավիճակում գտնվող անձանց, ընտանիքներին և այլ սոցիալական խմբերին, իրականացնել կարիքների նախնական գնահատում համապատասխան ձևաթղթով՝ համագործակցելով սոցիալական աջակցության տարածքային գրասենյակի հետ, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում աջակցել

կյանքի դժվարին իրավիճակում գտնվող անձանց, ընտանիքներին և այլ սոցիալական խմբերին դիմելու տարածքային մարմնին.

գ) գնահատել սոցիալական աջակցություն ստացողի սոցիալական կարիքները.

դ) շահառուի և/կամ շահառուի ընտանիքի անդամների հետ պարբերական հանդիպումների, տնային այցելությունների, փաստաթղթերի ուսումնասիրության և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ միջոցներով իրականացնել սոցիալական դեպքի մշտադիտարկում, արձանագրել շահառուի և/կամ շահառուի ընտանիքի անդամների սոցիալական կարիքների փոփոխությունները, դրանց նվազման կամ աճի միտումները.

ե) ապահովել սոցիալական աջակցություն ստացողի ներգրավվածությունը և ակտիվ մասնակցությունն իր խնդիրների լուծման գործընթացին, որոշումների կայացմանը՝ զարգացնելով սոցիալական աջակցություն ստացողի սոցիալական հմտությունները և ինքնիրացումը (ինքորոշումը),

ինչպես նաև նպաստել նոր ունակությունների ձեռքբերմանը՝ հետագայում խնդրահարույց իրավիճակներն ինքնուրույն հաղթահարելու նպատակով.

զ) բացահայտել, վերհանել, հետազոտել և իր լիազորությունների շրջանակներում կիրառել այն բոլոր հնարավոր ռեսուրսները, որոնք կարող են նպաստել շահառուի (և/կամ վերջինիս ընտանիքի) սոցիալական հիմնախնդիրների լուծմանը, առկա ռիսկերը մեղմելուն, քարտեզագրել այն պետական և ոչ պետական կազմակերպությունները, ծառայությունները, ինչպես նաև սոցիալական

հիմնախնդիրների լուծման գործընթացում ներառել այն անձանց, անհատներին /նաև շահառուի համար նշանակալի դեր ունեցող/, որոնք կոնկրետ սոցիալական դեպքի հետ կապված կարող են (և/կամ պարտավոր են) տրամադրել հասցեական և արդյունավետ աջակցություն շահառուներին և/կամ նրանց ընտանիքներին.

է) կազմել սոցիալական աջակցություն ստացողի անհատական զարգացման ծրագիրը՝ ներգրավելով համայնքի տարածքում գործող աջակցող ցանցի ներկայացուցիչներին.

ը) ձևավորել և/կամ զարգացնել համայնքի տարածքում գործող աջակցող ցանցը, դրա ռեսուրսներն ու հնարավորություններն օգտագործել շահառուի անհատական զարգացման ծրագիրը կազմելու և իրագործելու նպատակով.

թ) համակարգել անհատական զարգացման ծրագրով նախատեսված միջոցառումների իրականացումը, կազմակերպել խմբային (բազմամասնագիտական) քննարկումներ և ուղղորդել սոցիալական աջակցություն ստացողին տարբեր մասնագիտացված կազմակերպություններ՝ իրենց իրավունքների մասին տեղեկանալու, ինչպես նաև դրանք իրացնելու համար.

ժ) ստանձնել միջնորդի դեր շահառուի, համապատասխան կառույցների կամ մարմինների, ինչպես նաև շահառուի անմիջական միջավայրի կամ ոչ ֆորմալ ցանցի միջև՝ նպաստելով նրանց ակտիվ և արդյունավետ համագործակցությանը, ինչպես նաև ստանձնել միջնորդի դեր տարբեր և երբեմն միմյանց հակասող շահեր ունեցող կազմակերպությունների միջև՝ ապահովելով կազմակերպությունների միջև համագործակցությունը և տեղեկատվության փոխանակումը, ինչպես նաև սոցիալական աջակցություն ստացողի օրինական շահերի պաշտպանության առաջնային դերը.

ժա) շահագրգիռ կողմերի հետ մշակել կանխարգելիչ ծրագրեր՝ ուղղված համայնքներում բացահայտված ռիսկային գործոնների նվազեցմանը, սոցիալական իրավունքների կոլեկտիվ պաշտպանության մեխանիզմների ձևավորման խթանմանը և պաշտպանությանը.

ժբ) ապահովել անձանց համար սոցիալական աջակցության տրամադրման հավասար հնարավորություններ.

ժգ) պահանջել սոցիալական աջակցություն հայցող կամ սոցիալական աջակցություն ստացող անձից միայն սոցիալական աջակցության տրամադրման համար անհրաժեշտ տեղեկությունները, աջակցել անհրաժեշտ փաստաթղթերի (տվյալների) ճիշտ ներկայացմանը.

ժդ) աջակցել իր սպասարկման տարածքում բնակվող անձանց (ընտանիքների) սոցիալական աջակցության իրավունքի իրականացմանը.

ժե) իր սպասարկման տարածքում բնակվող անձանց համար ապահովել սոցիալական երաշխիքների հասանելիությունը, ինչպես նաև տեղեկատվական ենթահամակարգերում ընտանիքների (անձանց) մասին ամրագրված տվյալների հավաստիությունը.

ժզ) ուսումնասիրել քաղաքացիների դիմում-բողոքներում բարձրացված հարցերը և օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստել պատասխանները.

ժէ) մասնակցել օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում քաղաքացու (ընտանիքի) անհատական զարգացման ծրագրի կազմման աշխատանքներին, առաջարկել սոցիալական աջակցություն ստանալու համար դիմած քաղաքացուն տրամադրվելիք սոցիալական ծառայության տեսակը, դրանով ապահովել սոցիալական ծառայության համարժեքությունը քաղաքացիների (ընտանիքի) անհատական պահանջմունքներին.

ժը) պահպանել սոցիալական աջակցության տրամադրման ընթացքում իրեն հայտնի դարձած տեղեկությունների գաղտնիությունը, բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով նախատեսված դեպքերի.

ժթ) փաստաթղթավորել վարած գործը.

ի) պահպանել սոցիալական աշխատողի էթիկական կանոնները,

իա) տնային այցելությունների ժամանակ ներկայացնել ծառայողական վկայականը,

իբ) Մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

Նշված ժամանակավոր թափուր պաշտոնը զբաղեցնելու համար պահանջվում է՝

ա) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն

բ) տիրապետում է սոցիալական աջակցություն հայցողի, ինչպես նաև ստացողի իրավունքների ու օրինական շահերի պաշտպանությանն առնչվող Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերին (ներառյալ <<Համայնքային ծառայության մասին>>, <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>>, <<Սոցիալական աջակցության մասին>>, <<Երեխաների իրավունքների մասին>>, <<Առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների սոցիալական պաշտպանության մասին>>, <<Կանանց և տղամարդկանց հավասար իրավունքների և հավասար հնարավորությունների ապահովման մասին օրենքները>>), ինչպես նաև ունի տրամաբանելու, վերլուծելու, խնդրահարույց իրավիճակներում կողմնորոշվելու կարողություն.

գ) քաջատեղյակ է համայնքում տիրող սոցիալական, միջանձնային հարաբերություններին, դ) զգայուն է կանանց, երեխաների, ծերերի, ազգային, սեռական փոքրամասնությունների և այլ գենդերային ու սոցիալական խմբերի առանձնահատուկ իրական կարգավիճակի նկատմամբ.

ե) ճանաչում է մարզինալացված խմբերի իրավունքները՝ կենտրոնում ունենալով մարդու հիմնական իրավունքներն ու ազատությունները, ինչպես նաև << Սահմանադրությունը և գործում է այդ սկզբունքներին համապատասխան.

զ) ունի համակարգչով կամ ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

Տվյալ ժամանակավոր թափուր պաշտոնների առաջացման հիմքերի վերացման ժամկետն է՝ մինչև համայնքային ծառայության թափուր պաշտոնները մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակիցների (մասնակիցներիցմեկի) կողմից զբաղեցնելը

Դիմումների ընդունման վերջնաժամկետն է՝ 2021 թվականի փետրվարի 4-ը ժամը 10:00:

Խնդրում ենք դիմումներն ուղարկել միայն էլեկտրոնային տարբերակով՝ e-request.am էլեկտրոնային հասցեին:

Համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձինք լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող են դիմել ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարության աշխատակազմ (ք. Երևան, Կառավարական տուն N 3, հեռ. 010-515131):

**ՀՀ տարածքային կառավարման և
ենթակառուցվածքների նախարարության
աշխատակազմ**